



AUDIT REPORT

I have examined the Balance Sheet from 01.04.2020 to 31.03.2021 and the Income and Expenditure Account for the year ended that date, attached herewith of **SRI.VRASHABHENDRA EDUCATION SOCIETY'S ARTS AND COMMERCE COLLEGE, HARUGERI, TQ: RAIBAG DIST: BELGAUM.**

I certify that the Balance Sheet and the Income and Expenditure Account are in agreement with the Books of Accounts maintained at the **Education Society's at HARUGERI.**

I have obtained all the information and explanations which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of the Audit. In my opinion proper books of accounts are kept by the Society so far as appears from my examination of books.

In my opinion and to the best of my knowledge and according to the explanation given to me, the said accounts give true and fair view:-

- a) In the case of Balance Sheet of the state of the above named college affairs as at 31.03.2021.
- b) In the Income and Expenditure account of the **Deficit** of the above name College for the account year ending 31.03.2021.
- c) Most of the expenditure are supported by self- made vouchers.
- d) It is advised to maintain original invoices for the expenses incurred.
- e) It is advised to settle the old balances which are carried forward from previous year.
- f) Balances of receivables and payables are confirmed by the management.
- g) Inter Institution's balance are not tilled.
- h) Fees Receipts are confirmed by the management.

We want to place on record our thanks to the Chairman and the staff of the college for their co-operation extended to us at the time of our Audit.

Place: Hubballi.
Date: 24.06.2021

For C.D.MUNGURWADI & Co
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 007895 S

Channaveer D. Mungurwadi
Proprietor (M. No. 206541)



NAME : SVES ARTS & COMMERCE DEGREE COLLEGE
ADDRESS : GOKAK ROAD, HARUGERI TQ : RAIBAG DIST : BELGAUM
STATUS : EDUCATION SOCIETY
PERIOD : 2020-2021
ASST YEAR : 2020-2021

RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDING 31.03.2021

RECEIPTS		AMOUNT	PAYMENTS		AMOUNT
To	Opening Balance		By	Chairman Account	25006.00
To	4129 SBI	5047.75	By	INCOME TAX	4047160.00
To	BDCC BANK 2079	953.00	By	Administration Software	15000.00
To	BDCC BANK 58	1530.00	By	BATTERY	54000.00
To	RBL BANK	10073.11	By	FURNITURE & FIXTURES	70000.00
To	SBI 10815525509	2242950.21	By	Library Books	9695.00
To	SBI 10815525521	3017.84	By	U G C 7th Pay Arrears	11157051.00
To	SBI 4041	476535.56	By	Mr Prabhakar Nargund	50000.00
To	The Harugeri Souhard	3675.00	By	College Name Renewal	19000.00
To	UGC SBI 748B	95312.50	By	Old Student Association Fees	5000.00
To	Chairman Account	30000.00	By	Account Writing Charges	12000.00
To	INCOME TAX	4047160.00	By	BANK CHARGES	7098.00
To	U G C 7th Pay Arrears	11157050.00	By	Cleaning & Maintance	4072.98
To	Mr Prabhakar Nargund	50000.00	By	COLLEGE PROFESSIONAL TAX	10000.00
To	College Name Renewal	19000.00	By	Commission Charges	1289.54
To	INTEREST INCOME A/C	62682.00	By	HONORARIUM A/C	1500.00
To	Miscellaneous Income	10140.00	By	INTERNET CHARGES	44100.00
To	Old Student Association Fi	5000.00	By	KPTCL BILL	74063.00
To	RCU EXAM FEES A/C	31490.00	By	Lab Maintenance Charges	47000.00
To	BANK CHARGES	0.79	By	MISCELLENIOUS Expenses	21365.00
To	FEES ACCOUNT	2744979.00	By	NAAC EXPENSES	425211.80
To	N.S.S A/c	42452.00	By	NEWS PAPER BILL	12607.00
To	SCHOLORSHIP A/C	67678.00	By	N List Anual Membership Fees	5900.00
To	FBF A/C	3000.00	By	Pooja Expenses	11765.00
To	Govt Employees Contribut	86517.00	By	POSTAGE & COURIER	50000.00
To	GROUP INSURANCE A/C	181592.00	By	Printing Charges	32400.00
To	HAND LOAN	133709.45	By	RCU ADMISSION FEE	538797.00
To	LIC PREMIUM	668500.00	By	REPAIR & MAINTENANCE	206035.00
To	P G CENTRE HARUGERI	100000.00	By	SC ST Student Exam Fees	196160.00
To	PROFESSIONAL TAX	60000.00	By	STATIONERY	28389.00
To	S G Dharmatti	25000.00	By	Tea & Refreshment Expenses	41238.00
To	S T Ghatanatti	1100.00	By	TELEPHONE CHARGES	1183.00
To	SVES BCA COLLEGE	403197.64	By	UNIFORM	2500.00
To	Vithal Mali	374830.00	By	FEE CONCESSION ACCOUNT	19260.00
			By	N.S.S A/c	22700.00
			By	SCHOLORSHIP A/C	72672.00
			By	FBF A/C	3000.00
			By	Govt Emplo Contri to Covid Fur	86517.00
			By	GROUP INSURANCE A/C	181172.00
			By	HAND LOAN	250000.00
			By	LIC PREMIUM	619812.00
			By	PROFESSIONAL TAX	62500.00
			By	S T Ghatanatti	1100.00
			By	SVES BCA COLLEGE	35803.75
			By	Vithal Mali	300000.00
			By	SURRENDER BILL	344875.00
			By	PART TIME SALARY	749988.00
			By	TA/DA ACCOUNT	7400.00
			By	Closing Balance	
			By	4129 SBI	12688.54
			By	Janata Co Op Bank A/c 401	707942.00



		By	SBI 10815525509	2304578.21
		By	SBI 10815525521	27176.68
		By	SBI 4041	73542.24
		By	UGC SBI 7488	33878.95
		By	Cash-in-hand	980.16
	TOTAL RS		23144172.85	
			TOTAL RS	23144172.85

PLACE:HUBLI
DATE: 24.06.2021

EXAMINED AND FOUND CORRECT SUBJECT TO
OUR REPORT OF EVEN DATE

For C.D.MUNGURWADI & Co
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 007895 c



Channaveer D. Mungurwad
Proprietor (M. M. ...)

NAME : SVES ARTS & COMMERCE DEGREE COLLEGE
ADDRESS : GOKAK ROAD, HARUGERI TQ : RAIBAG DIST : BELGAUM
STATUS : EDUCATION SOCIETY
PERIOD : 2020-2021
ASST YEAR : 2020-2021

INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDING 31.03.2021

Expenditure		Amount	Income		Amount
To	INDIRECT EXPENSES		By	INDIRECT INCOME I	
To	ACCOUNT WRITING CHARGES	12000.00	By	INTEREST INCOME A/C	62682.00
To	BANK CHARGES	7097.21	By	MISCELLENEOUS INCOME	10140.00
To	CLEANING & MAINTANCE	4072.98	By	RCU EXAM FEES A/C	31490.00
To	COLLEGE PROFESSIONAL TAX	10000.00	By	FEES RECEIVED	2744979.00
To	COMMISSION CHARGES	1289.54			
To	HONORARIUM A/C	1500.00			
To	INTERNET CHARGES	44100.00	By	DEFICIT DURING THE YEAR	1236070.77
To	KPTCL BILL	74063.00			
To	LAB MAINTANANCE CHARGES	47000.00			
To	MISCELLENIOUS EXPENSES	21365.00			
To	NAAC EXPENSES	425211.80			
To	NEWS PAPER BILL	12607.00			
To	N LIST ANUAL MEMBERSHIP FEES	5900.00			
To	POOJA EXPENSES	11765.00			
To	POSTAGE & COURIER	50000.00			
To	PRINTING CHARGES	32400.00			
To	RCU ADMISSION FEE	538797.00			
To	REPAIR & MAINTENANCE	206035.00			
To	SC ST STUDENT EXAM FEES	196160.00			
To	STATIONERY	28389.00			
To	TEA & REFRESHMENT EXPENSES	41238.00			
To	TELEPHONE CHARGES	1183.00			
To	UNIFORM	2500.00			
To	PART TIME SALARY	749988.00			
To	TA/DA ACCOUNT	7400.00			
To	DEPRECIATION A/C	1553300.24			
TOTAL RS		4085361.77	TOTAL RS		4085361.77

PLACE: HUBLI
DATE: 24.06.2021

EXAMINED AND FOUND CORRECT SUBJECT TO
OUR REPORT OF EVEN DATE

For C.D.MUNGURWADI & Co
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 007895 S



Channaveer D. Mungurwadi
 Proprietor (M No 206541)

NAME : SVES ARTS & COMMERCE DEGREE COLLEGE
ADDRESS : GOKAK ROAD, HARUGERI TQ : RAIBAG DIST : BELGAUM
STATUS : EDUCATION SOCIETY
PERIOD : 2020-2021
ASST YEAR : 2020-2021

BALANCE SHEET AS ON 31.3.2021

LIABILITIES	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT
SVES A/C HARUGERI (Old)	1821348.45	FIXED ASSETS (as per schedule)	11481563.82
CHAIRMAN a/c	4994.00	OTHER RECEIVABLES	
GRANTS & FUNDS		CS BHOSLE ADVANCES	117605.00
BOOKS & JOURNALS (OLD)	329040.00	DEPOSITS	100000.00
BUILDING A/C (OLD)	921446.00	GENERAL ADVANCES	77722.00
EQUIPMENT (OLD)	473960.00	KUD SWF	280.00
UGC GRANTS & FUNDS		O/S WELFARE FUND	41932.00
COMPUTER	99300.00	PRINCIPAL PU COLLEGE	26282.00
NET WORK	10000.00	SALARY ADVANCE	43329.00
P T A C	3608.00	SURRENDER BILL	596859.70
UGC CLASS ROOM (XII PLAN)	942000.00	CURRENT ASSETS	
UGC FUNDS & GRANTS	19432160.00	BANK ACCOUNTS	
YOUTH AFFAIRS & SPORTS	269600.00	S.B.I.A/C No.30826824041	73542.24
FEE CONCESSION ACCOUNT		S.B.I.A/C NO.10815525521	27176.68
OPENING BALANCE	490377.00	S.B.I.A/C No.30830627488	33878.95
ADD-RECEIPTS	19260.00	S.B.I.A/C No.10815524129	12688.54
	471117.00	JANATA BANK 401	707942.00
OTHER PAYABLES		S.B.I A/c No.10815525509	2304578.21
SCHOLORSHIP A/C(old)	487887.00	CASH	981.16
BCA FEES (ADVANCE)(old)	67994.00	INCOME & EXPENDITURE A/C	
DIFFERENCE IN BOOKS(old)	7045.11	OPENING BALANCE	10258753.83
EMD A/C(old)	109740.00	CURRENT PERIOD DEFICIT	1236070.77
FBF A/C	1210.00		
GROUP INSURANCE A/C	12985.00		
HAND LOAN	95709.45		
LIBRARY DEPOSIT	34240.00		
LIC PREMIUM	48688.00		
P G CENTRE HARUGERI	125000.00		
RED RIBBON CLUB A/C	5000.00		
SALARY DEDECTION	351320.00		
S G DHARMATTI	25000.00		
SVES BCA COLLEGE	367393.89		
T W F	24886.00		
SALARY PAYABLE(old)	505932.00		
VITTAL MALI	74830.00		
PROFESSIONAL TAX	-2050.00		
N.S.S A/C (old)	19802.00		
TOTAL RS	27141185.90	TOTAL RS	27141185.90

PLACE:HUBLI
DATE: 24.06.2021

EXAMINED AND FOUND CORRECT SUBJECT TO
OUR REPORT OF EVEN DATE

For C.D.MUNGURWADI & Co
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 007895 S



Channeveer D. Mungurwadi
Proprietor (M. No. 206541)

FIXED ASSETS SCHEDULES
01.04.2020 TO 31.3.2021

PARTICULARS	OP BAL	ADDITIONS >180	ADDITIONS <180	DELETIONS	GROSS VALUE	RATE	DEPRECIATION	NET VALUE
BATTERY	2,87,643.00	-	54,000.00	-	3,41,643.00	15%	47,196.45	2,94,446.55
CAMERA A/C	2,33,965.04	-	-	-	2,33,965.04	15%	35,094.76	1,98,870.28
CANTEEN BUILDING	79,716.15	-	-	-	79,716.15	10%	7,971.62	71,744.54
COMPUTER ASSETS	32,037.13	-	-	-	32,037.13	40%	12,814.85	19,222.28
EQUIPMENT	22,00,483.43	-	-	-	22,00,483.43	15%	3,30,072.51	18,70,410.92
FURNITURE & FIXTURES	9,89,052.52	59,000.00	11,000.00	-	10,59,052.52	10%	1,05,355.25	9,53,697.27
GENERATOR	2,551.24	-	-	-	2,551.24	15%	382.69	2,168.55
INVERTOR	10,910.47	-	-	-	10,910.47	15%	1,636.57	9,273.90
LIBRARY BOOKS	2,47,816.44	-	9,695.00	-	2,57,511.44	40%	1,01,065.58	1,56,445.86
PROJECTOR	4,803.99	-	-	-	4,803.99	15%	720.60	4,083.39
PUMP SET	2,561.57	-	-	-	2,561.57	15%	384.24	2,177.33
SPORTS GYM A/C	1,30,621.09	-	-	-	1,30,621.09	15%	19,593.16	1,11,027.93
STAIRCASE CONSTRUCTION A/C	4,12,067.25	-	-	-	4,12,067.25	10%	41,206.73	3,70,860.53
TYPING MACHINE	1,515.16	-	-	-	1,515.16	15%	227.27	1,287.89
WOMENS HOSTEL A/C	36,13,301.40	-	-	-	36,13,301.40	10%	3,61,330.14	32,51,971.26
XEROX MACHINE	62,667.93	-	-	-	62,667.93	15%	9,400.19	53,267.74
TEA VENDING MACHINE	10,625.00	-	-	-	10,625.00	15%	1,593.75	9,031.25
ADMINISTRATORS SOFTWARE	15,000.00	-	-	-	15,000.00	15%	2,250.00	12,750.00
BUILDINGS								
BOREWELL	29,853.64	-	-	-	29,853.64	15%	4,478.05	25,375.59
BUILDING CLASS ROOM	6,19,279.75	-	-	-	6,19,279.75	10%	61,927.98	5,57,351.78
BUILDING REST ROOM	11,02,403.49	-	-	-	11,02,403.49	10%	1,10,240.35	9,92,163.14
CLASS ROOM BUILDING (UGC XII)	18,12,663.90	-	-	-	18,12,663.90	10%	1,81,266.39	16,31,397.51
CLASS ROOMS	2,94,580.67	-	-	-	2,94,580.67	10%	29,458.07	2,65,122.60
COMPUTER LAB	1,02,643.21	-	-	-	1,02,643.21	40%	41,057.28	61,585.93
COMMON ROOM FOR WOMENS & TOILET FACILITY A/C	1,96,157.24	-	-	-	1,96,157.24	10%	19,615.72	1,76,541.52
I.C.T. IN EDUCATION A/C	7,047.80	-	-	-	7,047.80	0%	-	7,047.80
IMPROVEMENT OF EXISTING PREMISES	1,29,600.00	-	-	-	1,29,600.00	0%	-	1,29,600.00
LIBRARY BUILDING	2,69,600.55	-	-	-	2,69,600.55	10%	26,960.06	2,42,640.50
TOTAL RS	1,28,86,169.06	74,000.00	74,695.00		1,30,34,864.06		15,53,300.24	1,14,81,563.82



Estd : 1983 Phone No : 08331 - 257853

ಕಲಾ ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ಹಾರುಗೇರಿ - 591220

ಜಿ : ಬೆಳಗಾವಿ Shree Vrushabhendra Education Society's ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ

ARTS AND COMMERCE COLLEGE HARUGERI - 591220

Dist : Belagavi, Affiliated to Rani Channamma University, Belagavi Karnataka State.

NAAC Reaccredited with 'B' Grade (CGPA: 2.77)

E-mail : svesaccharugeri@gmail.com Website : www.svesaccharugeri.org

Academic and Administrative Audit

2020-21

AAA order No:02/2020

Date: 26-11-2021




Signature of the

Issuing Authority

PRINCIPAL

S.V.E.S. Arts & Commerce College,
HARUGERI.(Dt. Belgaum)

The following members are the members of this Audit Board.

Name	Qualification	Exp.	Signature
1. Shri S.D. Ganiger	(Principal GFGC Mudalagi	08	
2. Prof. Chetan Raj	M.A Asst. Professor Mudalagi	05	
3. Prof. I.B. Bilagi	M.Com (Retired Assoc. Prof.)	33	

Terms of Reference:

1. The members will acquaint themselves with the contents of SSR of NAAC as applicable to UG affiliated colleges and thoroughly grasp the importance of key indicators for each criteria..
2. They will also go through NAAC advisory note on the subject, and if need be refer how this audit is done by Knowledge Consortium of Gujarat (KGC).
3. The following items of NAAC criteria for the year 2020-21 shall be audited.

Cr. No	Documents to be checked	Remarks
1.1.1	Academic calendar check for corresponding Department calendar for completion of syllabus. Induction programs, brochure, photographs etc	Note: 01
1.1.3	Letter of university for BOS, Question paper setting, design and development of curriculum for add on/ certificate Diploma courses.	√
1.2.2	Add on/certificate courses (2020-21) 1. Course Brochures. 2. List	Note: 02
1.3.3	No of students undertaking Project/field work calculate response	√
1.4.1	Feedback on syllabus and transactions 1. Students, teachers, employee alumni 2. Action taken report in the minutes of GC, Syndicate, Board of Management	Note: 03
2.2.1	1. List of identified slow/advanced learners 2. List of special programs for each category	Note: 04
2.3.1	<ul style="list-style-type: none"> • Obtain teaching plan indicating percentage of syllabus covered with a) Participative learning b) experiential learning c) problem solving methodologies • Calculate % covered in each category • Obtain some photographs/screen shots of discussions/debates/quiz organized 	Note: 05
2.3.2	<ul style="list-style-type: none"> • List of ICT tools available (2020-21) • List of teachers using ICS (2020-21) • Link for webpage for teaching learning 	√

2.5.1	<ul style="list-style-type: none"> • Circular of university on IA • College guidelines on IA • Grievance redressal mechanism on IA 	√
2.5.2	<ul style="list-style-type: none"> • Policy on redressal mechanism on IA • Action taken reports (2020-21) 	√
2.6.1	<ul style="list-style-type: none"> • List of PSO on subjects for upload • Meetings held for the purpose with university 	√
2.6.2	<ul style="list-style-type: none"> • List of outstanding alumni • List of outstanding final year students in academics, sports, cultural, social activities 	√
2.6.3	<ul style="list-style-type: none"> • Av ≠ Pass /appeared for 2020-21 Calculate pass % 	√
3.1.1	<ul style="list-style-type: none"> • Copies of letters requesting for grants from Gov/Non Gov agencies, dept wise (2020-21) • Details of grants received (Account Books) • Research progress/completion reports • Photos / News / etc 	√
3.1.2	<ul style="list-style-type: none"> • Calculate % of departments having research project • Calculate response for (2020-21) 	√
3.1.3	<ul style="list-style-type: none"> • Details of seminar/ conferences/ workshops • List of participants • Reports of the events with photo/ news paper clipping 	√
3.2.1	<ul style="list-style-type: none"> • Collect research papers published departments wise • Ensure correctness of data required as at 3.2.1 	√
3.2.2	<ul style="list-style-type: none"> • Collect list of books and chapters in edited volume dept. wise, published in national / international conference proceedings • Name of teachers (Full time) • Time of the conference • Ensure data ready for uploading 	√
3.3.1	<ul style="list-style-type: none"> • Extension activities carried out dept wise / institute wise • Activities name, photos, news paper reports • Collect description of impact of sensitizing the students on social issues, holistic development 	Note: 06
3.3.3	<ul style="list-style-type: none"> • Extension activities through NSS / NCC / Red cross / YRC Swatch Bharat / AIDS awareness, Gender issues and/or those organized in collaboration with industry, community and NGO (2020-21) • Photos / News reports 	Note: 06
3.3.4	<ul style="list-style-type: none"> • Names of students participating form college calculate % (2020-21) 	√
3.4.1	<ul style="list-style-type: none"> • List of collaborations (1) Faculty exchange (2) student exchange (3) internship (4) Field trip (5) OJT (6) Research 	√
3.4.2	List of functional MoU with National / international institutions, universities, industry, corporate houses e-copies for upload	√

4.1.3	ICT enabled classrooms – seminar halls as at 4.1.1 LCD, Wi-Fi, LAN, Smart classroom, LMS etc Photo & Shown at 4.1.1 in distinct color Calculate % response (2020-21)	Note: 07
4.1.4	<ul style="list-style-type: none"> • Budget document for infrastructure augmentation • Expenditure details, audit reports 	√
4.2.1	• ILMS * Nature of automation, version and year.	Note: 08
4.2.2	<ul style="list-style-type: none"> • Copy of subscription e-resources • E-journals, shodhshindu, membership of Shodhganga, e-books, database, e-access. 	√
4.2.3	Annual Expenditure for items at 4.1.1 (2020-21)	√
4.2.4	<ul style="list-style-type: none"> • Log in data for online access (2020-21) • Foot falls of teachers / students 	√
4.3.1	<ul style="list-style-type: none"> • Policy on updation of IT/Wi-Fi • Details of updation (2020-21) 	√
4.3.2	<ul style="list-style-type: none"> • List of computers as per stock register (2020-21) • Calculate ration student-computer 	√
4.4.1	• Statement of expenditure for maintenance of infrastructure (Physical academic support faceting salary audited documents)	√
4.4.2	Policy letters indicating system and procedures for utilizing physical, academic support facilities-Lab, Lib, sports complex, computer & classrooms	√
5.1.1	<ul style="list-style-type: none"> • List of Govt. scholarships (2020-21) • Notifications at the college (2020-21) • No of students benefitted (2020-21) 	√
5.1.2	Same as above non-govt. scholarship	√
5.1.3	List of capacity building and skill enhancement initiative soft skill long & communication skill life skill (Yoga etc) ICT skill 1. Students enrolled 2. Course reports with outcomes list of agency involved	Note: 09
5.1.4	Course details no of students benefitted Career counseling details	√
5.1.5	<ul style="list-style-type: none"> • UGC / university guidelines on redressal of grievances including sexual harassment / ragging • Institutes awareness programs on subjects • Displays on Notice boards etc • Guidelines for such committees • Mechanism and action taken report 	√
5.2.1	<ul style="list-style-type: none"> • Student placement record (2020-21) • Contact details 	√
5.2.2	<ul style="list-style-type: none"> • Students going for UG-PG (2020-21) • Supporting documents. 	√

5.3.1	<ul style="list-style-type: none"> List of awards for sports / cultural activities at university, state, national, international level 	Note: 10
5.3.2	<ul style="list-style-type: none"> Policy on students representation and engagement in various, activities co & extracurricular activities List of students representation for 2020-21 	√
5.3.3	Same as above for sports, cultural events / competitions (2020-21) Photos & News	√
5.4.1	Policy on Alumni Association: Rules / By-laws <ul style="list-style-type: none"> Activities for the year 2020-21 Photos/News List of support received by alumni 	√
6.1.1	<ul style="list-style-type: none"> Perspective plan (2015-2025) Showing how things have gone as per plan Examples of leadership in management 	√
6.2.1	Perspective plan as at 6.1.1 <ul style="list-style-type: none"> Documents to show effective deployment 	√
6.2.2	<ul style="list-style-type: none"> Organogram Directory of duties for each department heads. 	√
6.2.3	<ul style="list-style-type: none"> E-governance policy Areas: admin, finance, admission and examinations. 	Note: 11
6.3.1	<ul style="list-style-type: none"> Policy on welfare measures to teaching non-teaching staff List of existing welfare measures proof/ evidence 	√
6.3.2	Number of teachers provided with financial support for attending conference / workshop (2020-21)	√
6.3.3	<ul style="list-style-type: none"> Policy on professional development / admin training to staff Details of programs, duration, title of Prof / admin training No of staff benefitted with names Agency details (UGC-ASC-University-College) 	Note: 12
6.3.4	<ul style="list-style-type: none"> Policy on FDP (UGC-University-College) Programs : orientation / induction programmes Refresher course, short term courses Agency UGC/ ASC/ university /college 	√
6.4.1	<ul style="list-style-type: none"> Policy on External / Internal Audit Details of Audit settlement documents 	√
6.4.3	Mobilization of funds and the Optimal utilization of resources.	Note: 13
6.5.1	<ul style="list-style-type: none"> List of IQAC initiated quality assurance strategies / process adopted by the college Details of such practices as practiced at college 	√
6.5.2	Policy on assessing learning outcomes	√
6.5.3	Collect details of Quality assurance initiative.	√

7.1.1	<ul style="list-style-type: none"> • Annual gender sensitization action plan 	√
7.1.3	<ul style="list-style-type: none"> • Describe facilities in the institution for the management of the following types of degradable and non-degradable waste; <ol style="list-style-type: none"> 1) Solid waste management 2) Liquid waste management 3) E-waste management 	√
7.1.4	<ul style="list-style-type: none"> • Water conservation facilities available in the institution • Rain water harvesting • Bore-well 	√
7.1.5	<ul style="list-style-type: none"> • Green campus initiatives: <ol style="list-style-type: none"> 1)Restricted entry of automobiles 2)Ban of the use of plastic 3)Landscaping 	√
7.1.6	<ul style="list-style-type: none"> • Quality audits: environment and energy regularly undertaken by the institution <ol style="list-style-type: none"> 1)Green audit 2)Energy audit 3)Beyond the campus environmental promotion activities 	√
7.1.7	<ul style="list-style-type: none"> • The institution has disabled friendly barrier free environment : <ol style="list-style-type: none"> 1) Ramps. Disabled -friendly washrooms 2) Reading materials for the visually impaired 	Note: 14
7.1.8	<ul style="list-style-type: none"> • Documents for the institutional efforts/ initiatives in providing an inclusive environment. 	√
7.1.9	<ul style="list-style-type: none"> • Documents on sensitization of students and Employee of institution to the constitutional obligations. 	√
7.1.10	<ul style="list-style-type: none"> • The institution has a prescribed code of conduct for students, teachers, administrators and other staffs. 	√
7.1.11	<ul style="list-style-type: none"> • Institution celebrates national and international commemorative day's events and festivals 	√
7.2.1	<ul style="list-style-type: none"> • Best practice of the institution 	√


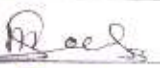

Observations by the Audit Board:

- 1) 1.1.1 Induction programme should be done at department level also.
- 2) 1.2.2 Add on/certificate courses could be made more innovative.
- 3) 1.4.2 Employers Feedback on Syllabus is still poor.
- 4) 2.2.1 Additional classes for slow learners needs improvement.

- 5) 2.3.1 Students centric methods of teaching are moderate.
- 6) 3.3.1 & 3.3.3 Reports for extension/cultural activities can be improved.
- 7) 4.1.3 LMS could be introduced at the college.
- 8) 4.2.1 ILMS utility is low.
- 9) 5.1.3 Topics for soft skill development can be increased.
- 10) 5.3.1 Efforts for seeking awards can be increased.
- 11) 6.2.3 E-Governance for Finance and Account can be take-up.
- 12) 6.3.3 Administrative staff should be trained on computers.
- 13) 6.4.3 Efforts to get funds from donors be made.
- 14) 7.1.7 No ramps at the both rooms for Disabled students.

Recommendations:

The board recommends that the fourteen observations as above may be taken-up for action on priority.

Sl.No.	Name	Qualification	Exp.	Signature
1	Prof. S.D. Ganiger	(Principal GFGC Mudalagi	08	
2	Prof. Chetan Raj	M.A Asst. Professor Mudalagi	05	
3	Prof. I.B. Bilagi	M.Com (Retired Assoc. Prof.)	33	

Noted the observations and recommendation will take needful action on priority.

IQAC
Coordinator


Principal
PRINCIPAL
S.V.E.S. Arts & Commerce College,
HARIGERI (D-3-Forum)



Shree Vrushabhendra Education Society's
B.R. DARUR FIRST GRADE COLLEGE
HARUGERI-591220

Tq-Raibag) Re-accredited at the "B" Level by NAAC (CGPA-2.77) (Dist:Belagavi

ಶ್ರೀ ವೃಷಭೇಂದ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯ,

ಬಿ.ಆರ್. ದರೂರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು,
ಹಾರುಗೇರಿ-೫೯೧೨೨೦

ತಾ: ರಾಯಚೂರು) ನ್ಯಾಷನಲ್ "ಬಿ" ಕ್ಲೇಸ್ ಮಾನ್ಯತೆ (CGPA-2.77) (ಜಿ: ಬೆಳಗಾವಿ

e-mail: svesaccharugeri@gmail.com

www.svesaccharugeri.org

Ref. No. SVESACH/585/21-22

Date: 02/07/2021

ಗೆ,
 ಕುಲಸಚಿವರು,
 ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
 ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ,
 ಬೆಳಗಾವಿ-591 156.

ವಿಷಯ: 2021-22 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ನವೀಕರಣ ಮತ್ತು ಮುಂದುವರಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು

ಉಲ್ಲೇಖ: ರಾಜವಿ/ಬೆಳಗಾವಿ/ಸಿಡಿಎ(ಸಂಯೋಜನೆ)/2021-22/ ದಿನಾಂಕ: 11/06/2021

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, 2021-22ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗಾಗಿ ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ನಮ್ಮ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆ/ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಸಂಯೋಜನೆ ನೀಡುವಂತೆ ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕೋರ್ಸುಗಳು :		
ಅ.ನಂ.	ಸಂಯೋಜನಾ ವಿವರ	ರೂಪಾಯಿ
1	ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕ	
2	ಹೊಸ ಭಾಷಾ/ ಬಣ್ಣಕ ವಿಷಯಗಳ ಶುಲ್ಕ	2,53,000
3	ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ ಹೆಚ್ಚಳ ಶುಲ್ಕ	
4	ದಂಡ ಶುಲ್ಕ	
5	ರೇವಣೆ ಶುಲ್ಕ	
6	ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ	
7	ಕ್ರೀಡಾ ಶುಲ್ಕ	
	ಒಟ್ಟು	1000 2,54,000

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆ/ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.2,54,000/- (ಅಕ್ಷರದಲ್ಲ)ರೂ. ಎರಡು ಲಕ್ಷ ಐವತ್ತಾಲ್ಪು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ಸಿಂಡಿಕೇಟ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾರುಗೇರಿ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ 109 ಮತ್ತು 111 ಮೂಲಕ ದಿನಾಂಕ: 24/06/2021 ರಂದು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳನ್ನು ರಾ.ಚ.ವಿ.ಯ ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಪಡೆದ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಈ ಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

•ಡಿ.ಡಿ. ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೂಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಬರೆಯುವುದು.

ಸ್ಥಳ: ಹಾರುಗೇರಿ

ದಿನಾಂಕ: 02/07/2021


 ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು

(ಹೆಸರು: ಡಾ. ವಿ.ಎಸ್. ಮಾಳವಿಕಾ)
 ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು

ಅಡಕ:

1. ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಭರಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ರಾ.ಚ.ವಿ.ಯ ಹಣಕಾಸು ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಪಡೆದ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ದೃಷ್ಟಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಹಾರುಗೇರಿ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು, ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೆಲವು ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರೂ.20/-ಗಳ ಭಾಷಾ ಕಾಗದ ಮೇಲಿನ ಕೋರಿರುವ ಸಂಯೋಜನೆಯ ವಿವರ ಹೊಂದಿರುವ Annexure, ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ರೂ.20/-ಗಳ ಭಾಷಾ ಕಾಗದ ಮೇಲಿನ ಮುಚ್ಚಳಕೆ ಪತ್ರ.



ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ, ಪೂನಾ-ಬೆಂಗಳೂರು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-04, ಬೆಳಗಾವಿ-591 156. 0831-2565208/219
web site: www.rcub.ac.in E-mail: directorcdrcru@gmail.com

ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ

2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವರು
ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಮೂನೆ

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	ಶ್ರೀ ವ್ಯಷಭೇಂದ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ ಹಾರೋಗೇರಿ ತಾ. ರಾಯಬಾಗ ಜಿ. ಬೆಳಗಾವಿ		
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	ಶ್ರೀ ವ್ಯಷಭೇಂದ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಿ. ಆರ್. ದರೂರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು, ಅಥಣಿ-ಗೋಕಾಕ ರೋಡ ಹಾರೋಗೇರಿ-591220		
ಊರು	ಹಾರೋಗೇರಿ	ಪಿನ್ ನಂ:591220	
ತಾಲೂಕು (ಪುನರ್ ವಿಂಗಡನೆಗೊಂಡ ನಂತರದನ್ನೇ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ತಾ. ರಾಯಬಾಗ		
ಜಿಲ್ಲೆ	ಬೆಳಗಾವಿ		
ಕಾಲೇಜು ಕೋಡ್ ನಂ.	ಸ್ನಾತಕ : 4268/4318	ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ :	
AISHE ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	C-10187		
ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ: ಬಿ.ಎ., ಬಿ.ಕಾಂ.,ಬಿ.ಸಿ.ಎ & ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ 1 ರಿಂದ 6ನೇ ಸೆಮ್ ವರೆಗೆ			
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದವರು ಸಲ್ಲಿಸಲಿರುವ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾಲಿ ಜೋಕದಲ್ಲಿ ತಾವು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ✓, ಸಂಬಂಧಿಸದ ಇರುವುದಕ್ಕೆ X ಗುರುತನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಕಬೇಕು.			
ಅ. ನಂ.	ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿಯ ವಿವರ		
01	ಸಂಯೋಜನಾ ಮುಂದುವರಿಕೆ	ಬಿ.ಸಿ.ಎ/ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ	✓
02	ಸಂಯೋಜನಾ ವಿಸ್ತರಣೆ		X
03	ಹೊಸ ಭಾಷಾ ವಿಷಯ		X
04	ಹೊಸ ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯ		X
05	ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ ಹೆಚ್ಚಳ		X
06	ಪ್ರಥಮ ಬಾರಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ		X
07	ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ನವೀಕರಣ	ಬಿ.ಎ/ಬಿ.ಕಾಂ	✓
08	ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸು		X
09	ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸು		X

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಮುಂದೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾಲಿ ನಲ್ಲಿ ಹೌದು/ಸರಿ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ✓ ಗುರುತು ಮತ್ತು ಇಲ್ಲ ಎಂದಾದರೆ X ಗುರುತನ್ನು ಹಾಕಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಟೈಪ್ ಮಾಡಲು ಸುಡಿ ೦೨ ಇ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಟೈಪ್ ಮಾಡಲು Times New Roman ಫಾಂಟ್ ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.

I. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾಹಿತಿ:

1	ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಘದ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ (ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ)	
	ಕನ್ನಡ	English
	ಶ್ರೀ ವೃಷಭೇಂದ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ,ಹಾರೂಗೇರಿ-591220 ತಾ.ರಾಯಬಾಗ ಜಿ.ಬೆಳಗಾವಿ	Shri Vrushabhendra Education Society Harugeri-591220 Tq: Raibag Dist: Belagavi
2	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ವರ್ಗದ ವಿವರ: ಪ.ಜಾ. <input checked="" type="checkbox"/> ಪ.ಪಂ. <input checked="" type="checkbox"/> ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ <input checked="" type="checkbox"/> ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ <input checked="" type="checkbox"/>	
3	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆ/ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಸ್ಥಳ, ನೋಂದಾಯಿತ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: ಸ್ಥಳ: ಹಾರೂಗೇರಿ ನೊ.ಸಂಖ್ಯೆ: 38/80-81 ದಿನಾಂಕ: 17 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 1980	
4	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಶ್ರೀ ಗಿರೀಶ ಸು. ದರೂರ ಮೊ: 9620165999
5	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಚ್.ಪವಾರ ಮೊ: 9448085413

II. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ:

(ಸೂಚನೆ: ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಸರ್ಕಾರದ/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆಯೇ ಹೆಸರನ್ನು ಬರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅದೇ ಹೆಸರನ್ನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ Letter head ಸಲ್ಲಿ ಬರೆದ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು Seal (ಮುದ್ರೆ) ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು/ಸ್ಥಳ/ಇಸ್ತೀತರ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2000 ರ ಪ್ರಕಾರ ನಿಷಿದ್ಧವಾಗಿದೆ)

1	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ : (ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ)	
	ಕನ್ನಡ	English
	ಶ್ರೀ ವೃಷಭೇಂದ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಐ.ಆರ್.ದರೂರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜು, ಹಾರೂಗೇರಿ ತಾ. ರಾಯಬಾಗ ಜಿ.ಬೆಳಗಾವಿ	Shri Vrushabhendra Education Society's B.R.Darur First Grade College Harugeri- 591220
	ಊರು: ಹಾರೂಗೇರಿ	ಪಿನ್ ನಂ: 591220
	ತಾಲೂಕು (ಪುನರ್ ವಿಂಗಡನೆಗೊಂಡ ನಂತರದನ್ನೇ ನಮೂದಿಸುವುದು): ರಾಯಬಾಗ	ಜಿಲ್ಲೆ: ಬೆಳಗಾವಿ
2	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ:	1983 ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸ್ನಾತಕ 4268/4318 ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ
3	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹೆಸರು: ಡಾ. ವಿ. ಎಸ್. ಮಾಳ	
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ: 01/06/1962	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ: 25/03/2020
	ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವ ದಿನಾಂಕ: 31/05/2022	
	ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸ್.ಐ.ಡಿ. ಕೋಡ್ ನೊಂದಿಗೆ	08331-257853
	ಕಾಲೇಜಿನ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ: 08331-257853	ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ : 9448083419
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 9449187973	ಕಾಲೇಜಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ: www.svesaccharugeri.org
	ಕಛೇರಿ ಅಧಿಕರ್ತರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ : 9535221809	
ಕಾಲೇಜಿನ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ		svesaccharugeri@gmail.com
ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ		dr.mali.kannadiga@gmail.com
4	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ವರೂಪ: ಸರ್ಕಾರಿ <input checked="" type="checkbox"/> ಅನುದಾನಿತ <input checked="" type="checkbox"/> ಅನುದಾನರಹಿತ <input checked="" type="checkbox"/>	
5	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ಮಾನ್ಯತೆಯ ವಿವರ :	2 (ಎಫ್) <input checked="" type="checkbox"/> 12 (ಬಿ) <input checked="" type="checkbox"/>
6	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ನ್ಯಾಕ್ (NAAC)	2 ಗ್ರೇಡ್ B. 01-05-2015 ರಿಂದ 30-10-20ರ ವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.ದಿನಾಂಕ : 23-12-2020 ರಿಂದ 3ನೇ Cycle ಗೆ SSR ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
7	ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ನ್ಯಾಕ್ ಸುತ್ತಿನ ಅವಧಿ (Number of Cycles)	2
8	ಎನ್.ಸಿ.ಐ.ಇ. ಇವರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: -	
9	ಎ.ಐ.ಸಿ.ಐ.ಇ. ಇವರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: -	
10	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯಾವ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವುದು	ಕುಡಜ ವಿಧಾನ ಸಭಾ
11	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯಾವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಕ್ಷೇತ್ರದಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವುದು	ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ಮತಕ್ಷೇತ್ರ
12	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಎನ್.ಸಿ.ಸಿ. ಇದೆಯೇ? <input checked="" type="checkbox"/>	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಇದೆಯೇ? <input checked="" type="checkbox"/>
12	ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನೀಡಿರುವ ತೀರ್ಪಿನಂತೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಟ್ಟಡ ಸಂಹಿತೆ-2016ರಂತೆ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಟ್ಟಡ ಸದೃಢತೆ	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಟ್ಟಡ ಸದೃಢತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಹೌದಾಗಿದ್ದರೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ)
13	ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಹೌದಾಗಿದ್ದರೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ)

III. 1. ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ:

ಅ.ನಂ.	ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿವರ	ಕೋರ್ಸು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ	ಸರ್ಕಾರ/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುಮತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ
ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸುಗಳು:			
1	ಬಿ.ಎ	1983	360
2	ಬಿ.ಕಾಂ	1983	120
3	ಬಿ.ಸಿ.ಎ	2008	40
4	ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ	2018	80
ಪಿ. ಹಿ. ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಕೋರ್ಸುಗಳು :			
1			
ಸರ್ವಫಿಲೋ ಕೋರ್ಸುಗಳು :			
1			
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವುದು			

2. ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದ ದೂರಶಿಕ್ಷಣ/ಇತರ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರ:

ಅ.ನಂ.	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಕೋರ್ಸು	ದೂರ ಶಿಕ್ಷಣ/ಇತರ ವಿವರ
01	ಶ್ರೀ ಜಿ.ಆರ್. ದೂರ ಸಂಶೋಧನಾ ಕೇಂದ್ರ, ಹಾರೂಗೇರಿ	ಎಮ್.ಫಿಲ್ ಪಿ.ಎಚ್.ಡಿ	ಕನ್ನಡ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಹಂಪಿ
02	ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರ ಹಾರೂಗೇರಿ	ಎಮ್.ಎ	ಕನ್ನಡ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಹಂಪಿ

IV. 1. ಕೋರ್ಸು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೆ.ವಿ.ಧಾರವಾಡ/ರಾ.ಜಿ.ವಿ.ಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಠೇವಣಿ ಹಣದ ವಿವರ.

ಅ ನಂ	ಕೋರ್ಸುಗಳು	ಕಂತುಗಳು	ಡಿ.ಡಿ/ಚಲನ್ ನಂ.	ದಿನಾಂಕ	ರೂಪಾಯಿ	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
1	ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ	1 ನೇ ಕಂತು	Neft SBIN 418124424889	04/05/2018	150000/-	ರಾ.ಜಿ.ವಿ ಬೆಳಗಾವಿ
		2 ನೇ ಕಂತು	Neft SBIN 88200803408	24/07/2018	75000/-	ರಾ.ಜಿ.ವಿ ಬೆಳಗಾವಿ
		3 ನೇ ಕಂತು	Chalan no. SYNHB Harugeri	23/10/2019	125000/-	ರಾ.ಜಿ.ವಿ ಬೆಳಗಾವಿ
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೇ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)						

2. 2011-12 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಮೂರ್ವದಲ್ಲೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ ಭರಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು ಮರಳಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ರಾ.ಜಿ.ವಿ.ಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಠೇವಣಿ ಹಣದ ವಿವರ.

ಅ ನಂ	ಕೋರ್ಸು	ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಗೆ ಭರಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರ				ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಧಾರವಾಡ ಇವರಿಂದ ಮರಳಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ರಾಜಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಭರಿಸಿದ ಠೇವಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರ		ಶರಾ
		ಕಂತುಗಳು	ಡಿ.ಡಿ/ಚಲನ್ ನಂ./ ದಿನಾಂಕ	ರೂಪಾಯಿ	ಡಿ.ಡಿ/ಚಲನ್ ನಂ./ ದಿನಾಂಕ	ರೂಪಾಯಿ		
1	ಬಿ.ಎ/ಬಿ.ಕಾಂ	1 ನೇ ಕಂತು	MD163410	28/08/1985	100000/-			
		2 ನೇ ಕಂತು	MD163619	13/12/1985	100000/-			
		3 ನೇ ಕಂತು	MD174697	27/09/1986	500000/-			
2	ಬಿ.ಸಿ.ಎ	4 ನೇ ಕಂತು	MD174871	01/04/1987	500000/-			
		1 ನೇ ಕಂತು	298516	23/06/2008	100000/-			
		2 ನೇ ಕಂತು	558932	05/06/2008	100000/-			
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೇ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)								

V. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಮಾಹಿತಿ.

1. ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವಿವರ: (ಸರ್ಕಾರ/ಅನುದಾನಿತ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ) (*ಯು.ಜಿ.ಸಿ. ನಿಯಮ ಪ್ರಕಾರ)

ಅ.ನಂ.	ವಿಷಯ	ಪಠ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿರುವ ಬೋಧಕರ ಸಂಖ್ಯೆ		
				ಖಾಯಂ	ಅರೆಕಾಲಿಕ	ಒಟ್ಟು
1	ಬಿ.ಎ/ಬಿ.ಕಾಂ/ಬಿ.ಸಿ.ಎ/ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ	35	19	9	26	35
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೇ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)						

VI. ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ವರದಿ :

ಬಾಡಿಗೆ/ ಸ್ವಂತ/ ಭೋಗ್ಯ	ಊರು	ಶೃಷಿಯೇತರ ಭೂಮಿ ವಹಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	ಭೂಮಾಲಕರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಕ್ಷೇತ್ರ	
					ಎಕರೆ	ಗುಂಟೆ
ಸ್ವಂತ	ಹಾರೋಗೇರಿ	ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಶ್ರೀ ಗಿರೀಶ ಎಸ್. ದರೂರ	153/2ಅ	1	17 ಗುಂ
				152/2ಅ/2	1	15 ಗುಂ
				8	180X148	20 ಗುಂ
				178*	2	25 ಗುಂ

ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸತ್ಯವಾದವುಗಳೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯಾಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ

ಸಹ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಪಾಚಾರ್ಯರು

ಪಾಚಾರ್ಯರು ಸಹ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ
ಶ್ರೀ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕಾಲೇಜು, ಹಾರೋಗೇರಿ
ಪಿ.ರಾಯಬಾಗ - 591220, ಜಿ.ಬೆಳಗಾವಿ

ಶ್ರೀ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಸ್ಥೆ

Annexure - 1

ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಾಸಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಕೋರ್ಸು/ ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ. (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)

ಕೋರ್ಸು	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು	ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳು (ವಿಷಯವಾರು ಪ್ರವೇಶಮಿತಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ
ಬಿ.ಎ	1-6	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ, ಕನ್ನಡ ಜಾನಪದ, ಇತಿಹಾಸ, ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ, ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ, ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ ಶಾಸ್ತ್ರ.	360
ಬಿ.ಕಾಂ	1-6	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು	120

ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)

ಬಿ.ಎ. ಕೋರ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ ಸಮೂಹವಾರು ಪ್ರವೇಶಮಿತಿಯ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.

ಕೋರ್ಸು	ಭಾಷಾ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಸಮೂಹವಾರು ವಿವರ	ಸಮೂಹವಾರು ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	
ಬಿ.ಎ	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	360	1 HISTORY, POLITICAL SCIENCE, HINDI	20
		2 HISTORY, POLITICAL SCIENCE, EDUCATION	40	
		3 HISTORY, EDUCATION, KANNADA	50	
		4 HISTORY, KANNADA, HINDI	15	
		5 HISTORY, SOCIOLOGY, KANNADA	50	
		6 HISTORY, SOCIOLOGY, ENGLISH	40	
		7 HISTORY, POLITICAL SCIENCE, SOCIOLOGY	60	
		8 EDUCATION, ENGLISH, POLITICAL SCIENCE	20	
		9 HISTORY, ECONOMICS, KANNADA	20	
		10 HISTORY, ECONOMICS, POLITICAL SCIENCE	30	
		11 ECONOMICS, POLITICAL SCIENCE, Folk KANNADA	15	
ಬಿ.ಕಾಂ	ಕನ್ನಡ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್, ಹಿಂದಿ	160	1 ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಂತೆ ಎಲ್ಲ ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳು	120

ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)

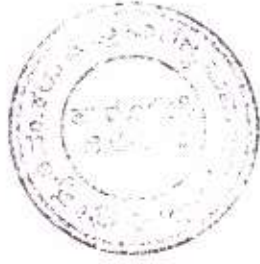


ಪಾಚಾರ್ಯರು
ಪಾಚಾರ್ಯರು ಸಹ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ
ಶ್ರೀ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕಾಲೇಜು, ಹಾರೋಗೇರಿ
ಪಿ.ರಾಯಬಾಗ - 591220, ಜಿ.ಬೆಳಗಾವಿ

2020-21 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ.ಯವರು ಸೂಚಿಸಿದ ಷರತ್ತುಗಳ ವಿವರ.

ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ

ಅನಂ	ಸೂಚಿಸಿದ ಷರತ್ತುಗಳು	ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮ
01	ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ ಕುರಿತು	ರೂ.10,000/- ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದೆ.
02	ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಹತೆಯುಳ್ಳ ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು	ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ



1
ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವೈ. ಶಿ. ಸಂ. ಕಲಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ
ಸುಹಾನ್ವಿಧ್ಯಾಲಯ, ಪಾರ್ಲಿಮೆಂಟ್ ಬುಲೆಡ್‌ಗಾವಿ