


ರಾನಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬

ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2019-20/2811

Date: 12/09/2019

ಗೌಪ್ಯ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ ಐ.ಎ.ಕನ್ನಡ ಐಚ್ಛಿಕ (BA) ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ದಿನಾಂಕ 27/08/2019 ರಂದು ನಡೆದ ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ 27/08/2019.

ಅ.ನಂ.	ಪರೀಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1	ಡಾ.ಬಿ.ಎಸ್.ಮಾಣಿ	ಎಸ್.ಬಿ.ಎಸ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾರೂರಿಲಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಡಾ.ಅಶೋಕ ನರೋಡಿ	ಕೆ.ಎಲ್.ಇ. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮಹಾಕಾಂತ್ಪುರ	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀ. ಜಿ.ಜಿ.ವೆಂಕಟ	ಎಸ್.ಆರ್.ಎಸ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಡಾ.ಎಸ್.ಎಮ್.ಬೋಲಕಾಪುರ	ಕೆ.ಆರ್.ಸಿ.ಇ.ಎಸ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೈಲಕೋಟೆ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಡಾ.ಡಿ.ಎಸ್.ಪಿ.ಗಲ	ಇ.ಕೆ. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
6	ಶೀಮತ ಕವಿತಾ ಹೊಸಕೋಟೆ	ಮರಾಠಾ ಮಂಡಳಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು

- 1) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000ದ ಪ್ರಕಾರಣ (36) ರನ್ವಯ ತಮ್ಮನ್ನು 2019-20ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸ್ನಾತಕ (U.G) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ **ಐ.ಎ.ಕನ್ನಡ ಐಚ್ಛಿಕ (BA Optional)** ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 1000 ಯು ಎನ್ ಇ 2000 ದಿ 08-08-2000 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ 1983 ಸೆಷನ್ 28 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000 ಅಧಿನಿಯಮ 73(01)ರನ್ವಯ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಈ ಪತ್ರದ ವಿಷಯ ರಹಸ್ಯವಾಗಿರಲಿ. ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4) ತಾವು ಖಾಸಗಿ ಪಾಲ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾನಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲೇ ತಾವು ಬೋಧಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲೇ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಅಸಿಂಧುವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತಾವು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಪಾಲ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲೇ ತಾವು ಬೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲೇ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
- 5) ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಕರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರವಿತ್ತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲೇ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು .
- 6) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ದಿನಾಂಕ :24/09/2019 ರಿಂದ 30/09/2019 ರೊಳಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು 1, 3 ಹಾಗೂ 5 ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದರ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ ವಿನ್ಯಾಸವಿಲ್ಲ.
- 7) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಾಜರಾಗದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- 8) ಪರೀಕ್ಷಕರ ಮಂಡಳಿಯ (ಇ.ಓ.ಇ) ಸಭೆಯನ್ನು ನಿರವಿತ್ತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೇವಲ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರವಿತ್ತದ್ದಿನ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಂಕಗಳು, ವಿಷಯ ಕೋಡ್ ನಂಬರ್ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದ ಹೆಸರು ಸಲಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 9) ಈ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ/ ದಿನ ಭತ್ಯೆ/ ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವವರ ಬಾಡಿಗೆ ಪುಸ್ತಕ, ಜ್ಯೂನಿ ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಆದೇಶ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದೇ ಹೋದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 10) ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರವಿತ್ತ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ಮಾದರಿ ಅನುಸಾರವಾಗಿ (RCU Repeater/Regular) 02 ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಂತೆ, ಎರಡು ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲೂ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು (Scheme of Evaluation) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

Dr. V.S. Mali have been nominated
as the BoE member of Rani Channamma
University for the academic year
2019 - 2020

ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)


PRINCIPAL
S.V.E.S. Arts & Commerce College,
HARUGERI. (Dt. Belgaum)

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ



ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬

ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2019-20/ 5593

Date: 13/12/2020

ಗೌಪ್ಯ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ ಬಿ.ಎ.ಕನ್ನಡ ಐಚ್ಛಿಕ (BA) ವಿಭಾಗದ ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ದಿನಾಂಕ 27/08/2019 ರಂದು ನಡೆದ ಪಲೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ 27/08/2019.

3) ಸಿಂಡಿಕೇಟ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ: 12/12/2019.

ಅ.ನಂ.	ಪಲೀಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1	ಡಾ.ಬಿ.ಎಸ್.ಮಾಳಿ	ಎಸ್.ಬಿ.ಎಸ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾರಂಗೇಲಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಡಾ.ಅಶೋಕ ನರೇಡೆ	ಕೆ.ಎಲ್.ಇ. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮಹಾಅಂಗಪೂರ	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀ. ಜಿ.ಜಿ.ಮೊರಬ	ಎಸ್.ಆರ್.ಎನ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಡಾ.ಎಸ್.ಎಮ್.ಲೋಕಾಪೂರ	ಕೆ.ಆರ್.ಸಿ.ಇ.ಎಸ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೈಲಹೊಂಗಲ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಡಾ.ಡಿ.ಎಸ್.ಬೌರಲ	ಇ.ಕೆ. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
6	ಶೀಮತಿ ಕವಿತಾ ಹೊಸಕೋಟೆ	ಮರಾಠಾ ಮಂಡಳಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು

- 1) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000ದ ಪ್ರಕರಣ (36) ರನ್ವಯ ತಮ್ಮನ್ನು 2019-20ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲನಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸ್ನಾತಕ (U.G) ಪಲೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಿ.ಎ.ಕನ್ನಡ ಐಚ್ಛಿಕ (BA Optional) ವಿಭಾಗದ ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 1000 ಯು ಎನ್ ಇ 2000 ದಿ 08-08-2000 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ 1983 ಸೆಕ್ಷನ್ 28 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000 ಅಧಿನಿಯಮ 73(01)ರನ್ವಯ ಪಲೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಈ ಪತ್ರದ ವಿಷಯ ರಕ್ಷಿಸುವುದಾಗಿರಲಿ. ಪಲೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4) ತಾವು ಖಾಸಗಿ ಪಾರ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ತಾವು ಬೋಧಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಲೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಅಸಿಂಧುವಾಗುತ್ತದೆ. ತಾವು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಪಾರ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಜವಿಧಿ ತಾವು ಬೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪಲೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
- 5) ಪಲೀಕ್ಷೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಕರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.
- 6) ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ದಿನಾಂಕ :01/03/2020 ರಿಂದ 12/03/2020 ರೊಳಗೆ ಪಲೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು 2, 4, 5 ಹಾಗೂ 6 ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದರ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- 7) ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಪಲೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಾದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ಹಾಜರಾಗದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- 8) ಪಲೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ (ಬಿ.ಓ.ಇ) ಸಭೆಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೇವಲ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತದಿನದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಂಕಗಳು, ವಿಷಯ ಕೋಡ ನಂಬರ್ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದ ಹೆಸರು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 9) ಈ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ/ ದಿನ ಭತ್ಯೆ/ ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಚಲಾಂಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಖಾತೆ ಪುಸ್ತಕ, ಪ್ಯಾನ ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಆದೇಶ ಪತ್ರದ ರುರಾಕ್ಷ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದೇ ಹೋದಲ್ಲಿ ಚಲಾಂಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 10) ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ಮಾದರಿ ಅನುಸಾರವಾಗಿ (RCU Repeater/Regular) 02 ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಂತೆ, ಎರಡು ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲೂ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು (Scheme of Evaluation) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

Dr. V.S. Mali have been nominated as the BoE member of Rani Channamma University for the academic year 2019-20

PRINCIPAL
S.V.E.S. Arts & Commerce College,
HARUGERI, (Dt. Belgaum)

ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)



ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಲಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಲಗಾವಿ/2016-17/4327

Date: ೦೯/೦೩/೨೦೧೭

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters of Regular & Repeaters (RCU Syllabus) UG programme of B.A. Sociology for April/May-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Dr.N.B.Inganal	BVVS Shri S R Kanthi Arts and Comm College,Mudhol	Chairman
2	Dr. Sugamad	TPS College Banahatti	Member
3	Prof. I. R. Kokatanur	SVES'S Arts & COMM College, Harugeri	Member
4	Prof.S.A Gumastedeshpande	VPMS S R N Arts & M R S Commerce College, Bagalkot	Member
5	Prof.A.B.Sindgi	T.S.P.S.M.S.C.M. Managuli Arts College,Sindgi	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **BOE Chairman on or before 18-03-2017** in the covers provided by the University.
6. The Chairman shall call a meeting of BOE between 22/03/2017 to 31/03/2017 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern. After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two**.
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscripts.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.

Registrar (Evaluation)
09/03/17


ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಶಾ.ಕೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಲಗಾವಿ - ೫೯೧೧೩೬
 "ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591136
 "EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ - ಬೆಲಗಾವಿ/2015-16/ 27255

Date 15/09/2015

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, & the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for I, III and V Semesters of Regular & Repeaters (RCU & KUD) Syllabus of Programme of B.A. Sociology for October-November-2015 Examination

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Dr. Sugumad	TPS College, Banahatti	Chairman
2	Dr.N.B.Inganal	BVVS Shri.S.R.Kanthi Arts & Comm. College,Mudhol	Member
3	Mr. S.L.Patil	RPD College, Belagavi	Member
4	Shri.L.R.Kokatanur	SVE's Arts & Comm. College, Harugeri	Member
5	Shri.S.A.Gumaste Deshpande	SRN Arts College & MBS College, Bagalkot	Member
6	Shri.A.B.Sindagi	TSPSMSCM Managuli Arts College, Sindagi	Member
7	Dr.R.A.Shastrimath	MES's Arts/Comm. College, Mudalgi	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuregev@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **Registrar (Evaluation) on or before 20-09-2015** in the covers provided by the University.
6. The Chairman shall call a meeting of BOE between 25/09/2015 to 30/09/2015 to scrutinise the manuscripts of question papers. The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern. After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two**.
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.



Registrar (Evaluation)



ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬

ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" BELAGAVI - 591156

"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2016-17/ 4327

Date: 09/03/2017

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters of UG programme of B.Com Regular (RCU Syllabus) & Repeaters (RCU & KUD Syllabus) for April/May-2016 Examination. (Except Languages)

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Shri A.I.Gangannavar	BVVS SHRI S R KANTHI ARTS AND COMM COLLEGE, Mudhol	Chairman
2	Dr.M.G.Hiremath	KLS GOGTE COLLEGE OF COMM.BGM	
3	Dr.(Smt).Shailaja. S. Aralelimath	KLS GOGTE COLLEGE OF COMM.BGM	Member
4	Prof. M.S.Gawannavar	MGVC ARTS/SCI/COMM COLLEGE, Muddibihhal	Member
5	Prof.A.A.Khizamatgar	Anjuman College Vijayapur	Member
6	Dr. Y.G.Baligatti	KRCES'S GGD ARTS, BMP COMm, SVS SCI COL, Baihongal	Member
7	Prof. A. B. Patil	M P MIRJI COLLEGE OF COMMERCE, BGM	Member
8	Dr. G.G. Karalatti	SHIVANANDA ARTS & COMMERCE COLLEGE, Kagwad	Member
9	Prof. A.T. Patil	MGVC Arts/SCI/COMM College, Muddibihhal	Member
10	Dr. S O Halasagi	SHIVANANDA Arts & Commerce College, Kagwad	Member
11	Prof. D.S. Gudadinni	SPM College Raibag	Member
12	Prof. B.K. Maddennavar	SSBM College Badami	Member
13	Prof. G.K.Ghorpade	BVSS S.R. Kanthi college Mudhol	Member
14	Prof. S.B. Gavimath	BVVS Basaveshwara Commerce college Bagalkot	Member
15	Dr. P.S. Huilgol	VPMS SRN arts MRS commerce college Bagalkot	Member
16	Prof A.D. Tonage	SVESS college Harugeri	Member
17	Dr. R.M. Patil	G.P. Porwal College Sindagi	Member
18	Prof. S.G. Sonnad	Maratha Mandals college Belagavi	Member
19	Prof. C.R.Gudasi	SVESS College Harugeri	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare two sets of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up


ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
 "ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
 "EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2015-16/ 5419

Date: 74 JAN 2016

CONFIDENTIAL


By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters of Regular (RCU Syllabus) & Repeaters (RCU & KUD Syllabus) UG programme of **BA Education** for April/May-2016 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Prof. A.V.Mendigeri	SVES College Harugeri	Chairman
2	Prof. S.B. Dalawai	KNVVS College Kittur	Member
3	Prof.B.A.Patil	Shivanand college Kagwad	Member
4	Prof. V.R.Devaraddy	M.E.S.College Mudalagi	Member
	Prof. V.S. Tugashetti	Shivananda Arts & Commerce College, Kagwad	Member
6	Prof. S.S. HUGAR	MGVC Arts/Sci/Comm College, Muddibihal	Member
7	Prof. N. B. Malagali	KJSS'S SHRI A.D.S Arts ,ANKALGI	Member
8	Prof. P. B. Patil	B.L.D.E.Association's New Arts College, Tikota	Member
9	Prof.R.K.Kulkarni	Basaveshwara Arts college Bagalkot	Member
10	Prof. C.H.Hadimani	GOVT. First Grade College, Hungund	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuregev@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **BOE Chairman on or before 05-02-2016** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 15/02/2016 to 29/02/2016 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


 Registrar (Evaluation) 14.1.16



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

"VIDYASANGAMA", N.H-04, BELAGAVI-591156

"EXAMINATION SECTION"



Web Site : www.rcub.ac.in

E-mail : rcuexam@gmail.com

Ref No : RCU/EXAM SECTION/BELAGAVI/2016-17/2210

Date : 03/09/16

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question papers for I, III and V Semesters of Regular & Repeaters UG programme of **B.A Education** for **November-2016** Examination.

LIST OF BOE MEMBERS

Sl.No.	Names of the Members	Names of the Colleges	Designation
01.	Dr.S.B.Dalawai	KNVV Arts & Comm. College, Kittur	Chairman
02. ✓	Shri.A.V.Mendigeri	SVES Arts/ Comm. College, Harugeri	Member
03.	Shri.B.A.Patil	Shivanand Arts /Comm.College,Kagawad	Member
04.	Shri.V.R.Devaraddy	MES Arts/Comm. College, Mudalagi	Member
05.	Shri.V.S.Tugashetty	Shivanand Arts /Comm.College,Kagawad	Member

General instructions:

01. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to the Registrar (Evaluation) on e-mail ID: rcuregev@gmail.com
02. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation should be followed. Questions should be written on front page only; back page should be left blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
03. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
04. The Paper-setters shall use the cover page for question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets, white sheets may be used.
05. The Paper setter must send the question papers in a sealed cover marked on the top as "Confidential" to the BOE Chairman **on or before 14.09.2016** in the covers provided by the University.
06. The Chairman shall call a meeting of BOE between **15.09.2016 to 23.09.2016** to scrutinize the manuscripts of question papers. The BOE should ensure that all the units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question Paper pattern. After the Scrutiny of the Question Papers the Chairman should submit them to the Registrar (Evaluation) with the BOE meeting Proceedings.
07. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two**.
08. In case of languages, name of the text book should be clearly written on the Manuscripts and the envelopes of the manuscripts and scheme.
09. It is compulsory for all to write the question paper code and subject code on the manuscript and the envelopes of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.

R. Kar 03/09/16
Registrar (Evaluation)

2017-March

PH No: 0831-2565237, 2565235

Fax No: 0831-2416245

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2015-16/ 4 3 2 7

Date: 09/03/2017

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters of Regular & Repeaters (RCU Syllabus) UG programme of BA Education for April/May-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Prof. S.B. Dalawai	KNVVS College Kittur	Chairman
2	Prof. A.V.Mendigeri	SVES College Harugeri	Member
3	Prof. B.A. Patil	Shivanand college Kagwad	Member
4	Prof. V.R. Devaraddy	M.E.S. College Mudalagi	Member
5	Prof. V.S. Tugashetti	Shivananda Arts & Commerce College, Kagwad	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **BOE Chairman on or before 18-03-2017** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 22/03/2017 to 31/03/2017 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscripts.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.

Registrar (Evaluation)

MSL
09/03/2017

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - 04 "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

2017-oct

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2017-18/ ES 05/2634

Date: 13/09/2017

CONFIDENTIAL

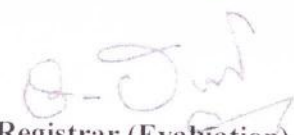
By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for I, III and V Semesters of UG programme of Education Regular & Repeaters (RCU Syllabus) for November-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
01	Prof. V.R.Devareddy	MES Degree College, Mudalagi	Chairman
02	Prof. A.V.Mendigeri	SVE Arts/Comm College, Harugeri	Member
03	Prof. B.A.Patil	Shivanand College, Kagwad	Member
04	Prof. V.S.Tugashetti	Shivanand Arts College, Kagawad	Member
05	Prof. S.S.Hugar	MGVC College, Muddebihal	Member
06	Prof. P.B.Patil	New Arts, College, Tikota	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a.b.c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the Registrar (Evaluation) on or before 20-09-2017 in the covers provided by the University.
6. The Chairman shall call a meeting of BOE between 23/09/2017 to 28/09/2017 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern. After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)

Ref No: ರಾಚು/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2019-20/ 2811

Date: 12/09/2019

ಗೌಪ್ಯ ಆದೇಶ

ಬಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ ಜಿ.ಎ.ಐಜಿ.ಕೆ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು.


ಉಲ್ಲೇಖ 1) ದಿನಾಂಕ 27/08/2019 ರಂದು ನಡೆದ ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ 27/08/2019.

ಅ.ನಂ.	ಪರೀಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1	ಶ್ರೀ ಎ.ವಿ.ಮೆಂಡಿಗೇರಿ	ಎಸ್.ಬಿ.ಎಸ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾರೂಗೇರಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎ.ಪಾಟೀಲ	ಶಿವಾನಂದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾಗವಾಡ	ಸದಸ್ಯರು
3	ಡಾ. ಪಿ.ಆರ್. ದೇವರಾಜ್	ಎಮ್.ಇ.ಎಸ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮೂಡಲೂರು	ಸದಸ್ಯರು

- 1) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000ದ ಪ್ರಕಾರಣ (38) ರನ್ವಯ ತಮ್ಮನ್ನು 2019-20ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲವನ್ನು ಜರುಗುವ ಸ್ನಾತಕ (U.G) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಿ.ಎ.ಐಜಿ.ಕೆ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 1000 ಯು ಎನ್ ಇ 2000 ದಿ 08-08-2000 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ 1983 ಸೆಕ್ಷನ್ 28 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000 ಅಧಿನಿಯಮ 73(01)ರನ್ವಯ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಈ ಪತ್ರದ ವಿಷಯ ರಹಸ್ಯವಾಗಿರಲಿ. ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ರಚನೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4) ತಾವು ಖಾಸಗಿ ಜಾರಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾನಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿದ್ದರೆ ತಾವು ಬೋಧಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಅಸಿಂಧುವಾಗುತ್ತದೆ. ತಾವು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಜಾರಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಜಕೀಯವಾಗಿ ತಾವು ಬೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಲದದ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
- 5) ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಕರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರದಿತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು .
- 6) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ದಿನಾಂಕ :24/09/2019 ಲಿಂದ 30/09/2019 ರೊಳಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು 1, 3 ಹಾಗೂ 5 ನೇ ಸೆಕ್ಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದರ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ ಏರ್ಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- 7) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಾಜರಾಗದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- 8) ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ (ಜಿ.ಓ.ಇ) ಸಭೆಯನ್ನು ನಿರದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೇವಲ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರದಿತವಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಂಕಗಳು, ವಿಷಯ ಕೋಡ್ ನಂಬರ್ ಹಾಗೂ ಪರ್ಯಾಯಗಳ ಹೆಸರು ಸಲಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ಸಭೆಯ ಸದಾವಳಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 9) ಈ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ/ ದಿನ ಭತ್ಯೆ/ ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಜರ್ನಲ್‌ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಷಾತೆ ಮಸೂದೆ, ವ್ಯಾಜಿ ಕಾರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಆದೇಶ ಪತ್ರದ ರುರಾಕ್ಷ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದೇ ಹೋದರೆ ಜರ್ನಲ್‌ನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 10) ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರದಿತ ಪರ್ಯಾಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ಮಾದರಿ ಅನುಸಾರವಾಗಿ (RCU Repeater/Regular) 02 ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಪುನರಾವೇಶನೆಯಾಗದಂತೆ, ಎರಡು ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು (Scheme of Evaluation) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

Prof. A.V. Mendigeri have been nominated as the BOE of Rani Channamma University for the academic year 2019 - 2020


 ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)


PRINCIPAL
S.V.E.S. Arts & Commerce College,
HARUGERI.(Dt.Belgaum)

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಲಗಾವಿ - BELAGAVI
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಲಗಾವಿ/2015-16/ 5419

Date: 14 JAN 2016

CONFIDENTIAL

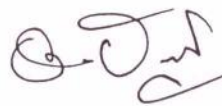
By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters Regular (RCU Syllabus) & Repeaters (RCU & KUD Syllabus) of UG programme of **Political Science/Human Rights(Mandatory)** for April/May-2016 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Prof. V.M.Kalalad	Govt First grade college Kittur	Chairman
2	Prof. S.S.Gawati	SSN College Hukkeri	Member
3	Prof. C.C. Mudenavar	BVVS's Basaveshwar Arts College, Bagalkot	Member
4	Prof. P. B. Naragund	SVES'S Arts & COMM College, Harugeri	Member
5	Prof. B.G.Patil	T.S.P.S.M.S.C.M. Managuli Arts College, Sindgi	Member
6	Dr. K.F.Pawar	G.I. Bagewadi college Nippani	Member
7	Dr. S. H.Patil	SKES'S RPD College, Belagavi	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuregev@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **BOE Chairman on or before 05-02-2016** in the covers provided by the University.
6. The Chairman shall call a meeting of BOE between 15/02/2016 to 28/02/2016 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern. After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two**.
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)
14.1.16
rcuexam

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,
N.H.-04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2017-18/ ES 05/2634

Date: 13/09/2017

CONFIDENTIAL


By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for I, III and V Semesters of UG programme of Political Science Regular & Repeaters (RCU Syllabus) for November-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
01	Dr. S.S.Gawati	SSN Arts & Commerce college Hukkeri	Chairman
02	Dr. P.B. Nargund	SVES Arts & Commerce college Harigeri	Member
03	Sri. S.R.Mulla	Anjuman College Belagavi	Member
04	Sri. S.N. Kokatanur	MES Arts & Commerce college Mudalagi	Member
05	Dr. V.B.Patil	SS Arts College Babaleshwara	Member
06	Sri. A. B. Nerali	SSN Arts & Commerce college Hukkeri	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the Registrar (Evaluation) on or before 20-09-2017 in the covers provided by the University.
6. The Chairman shall call a meeting of BOE between 23/09/2017 to 28/09/2017 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern. After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be completed within a day or two.
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2018-19/3221

Date: 11/10/2018

ಗೌಪ್ಯ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ದಿನಾಂಕ 08/10/2018 ರಂದು ನಡೆದ ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ 08/10/2018

ಅ.ನಂ.	ಪರೀಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1	ಡಾ.ಪಿ.ಜಿ.ನರಗುಂದ	ಎಸ್.ಬಿ.ಎಸ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾರೂಗೇರಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಡಾ.ಎಮ್.ಎಸ್.ಪಾಣಲ	ಎಸ್.ಕೆ.ಕಲಾ & ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ತಾಳಿಕೋಟೆ	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ಮುಲ್ಲಾ	ಅಂಜುಮನ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಡಾ.ಎಮ್.ಬಿ.ಹೆರ್ರೆಣ್ಣವರ	ಕೆ.ಎಲ್.ಇ. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಸವದತ್ತಿ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಶ್ರೀ ಪಿ.ಜಿ.ಮುನ್ಯಾಳ	ಎಸ್.ಪಿ.ಎಮ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ರಾಯಚೂರು	ಸದಸ್ಯರು
6	ಶ್ರೀ ಯು.ಎಮ್. ಶಿವನಗೌಡ	ಎಸ್.ಎ.ಸಾರಂಗಮಠ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಸುರೇಬಾನ	ಸದಸ್ಯರು
7	ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಸ್.ಪಟ್ಟೇದ	ಸರಕಾಲ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಇಂಜಿ	ಸದಸ್ಯರು
8	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎ.ಶಾಸ್ತ್ರೀಮಠ	ಎಮ್.ಇ.ಎಸ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮೂಡಲ	ಸದಸ್ಯರು

- 1) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000ದ ಪ್ರಕರಣ (36) ರನ್ವಯ ತಮ್ಮನ್ನು 2018-19ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸ್ನಾತಕ (U.G) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 1000 ಯು ಎನ್ ಇ 2000 ದಿ 08-08-2000 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ 1983 ಸೆಕ್ಷನ್ 28 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000 ಅಧಿನಿಯಮ 73(01)ರನ್ವಯ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಈ ಪತ್ರದ ವಿಷಯ ರಹಸ್ಯವಾಗಿರಲಿ. ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4) ತಾವು ಖಾಸಗಿ ಪಾಠ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ತಾವು ಬೋಧಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಅಸಿಂಧುವಾಗುತ್ತದೆ. ತಾವು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಪಾಠ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ತಾವು ಬೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
- 5) ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಕರ ಪಣಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರದಿತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು .
- 6) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ದಿನಾಂಕ :15/10/2018 ರಿಂದ 25/10/2018 ರೊಳಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು 1, 3 ಹಾಗೂ 5 ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದರ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- 7) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ಹಾಜರಾಗದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- 8) ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ (ಜಿ.ಓ.ಇ) ಸಭೆಯನ್ನು ನಿರದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೇವಲ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರದಿತವಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಂಕಗಳು, ವಿಷಯ ಕೋಡ್ ನಂಬರ್ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದ ಹೆಸರು ಸಲಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 9) ಈ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ/ ದಿನ ಭತ್ಯೆ/ ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 10) ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ಮಾದರಿ ಅನುಸಾರವಾಗಿ (RCU Repeater/Regular) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ 02 ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಂತೆ, ಎರಡು ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲೂ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು (Scheme of Evaluation) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

Dr. P. B. Nargund have been nominated as the BOE member of Rani Channamma university for the academic year 2018 - 2019


PRINCIPAL ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)
S.V.E.S. Arts & Commerce College
HARUGERI.(Dt.Belgaum)

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ



ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ರಾ. ಹೆ. - 04 "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - 591156

ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಜವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2018-19/ 5625

Date: 23/02/2019

ಗೌಪ್ಯ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ದಿನಾಂಕ 09/10/2018 ರಂದು ನಡೆದ ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ 09/10/2018

ಅ.ನಂ.	ಪರೀಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ
1	ಡಾ.ಪಿ.ಬಿ.ನರಗುಂದ	ಎಸ್.ವಿ.ಎಸ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾರೂಗೇರಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಡಾ.ಎಮ್.ಎಸ್.ಪಾಟೀಲ	ಎಸ್.ಕೆ.ಕಲಾ & ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ತಾಳಿಕೋಟೆ	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಆರ್.ಮುಲ್ಲಾ	ಅಂಜುಮನ್ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಡಾ.ಎಮ್.ಬಿ.ಹೆಗ್ಡೆಣ್ಣವರ	ಕೆ.ಎಲ್.ಇ. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಸವದತ್ತಿ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಶ್ರೀ ಪಿ.ಬಿ.ಮುನ್ಯಾಳ	ಎಸ್.ಪಿ.ಎಮ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ರಾಯಬಾಗ	ಸದಸ್ಯರು
6	ಶ್ರೀ ಯು.ಎಮ್. ಶಿವನಗೌಡ	ಎಸ್.ಎ.ನಾರಂಗಮರ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಸುರೇಬಾನ	ಸದಸ್ಯರು
7	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಪಟ್ಟೇದ	ಸರಕಾಲ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಇಂಡಿ	ಸದಸ್ಯರು
8	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎ.ಶಾಸ್ತ್ರೀಮಠ	ಎಮ್.ಇ.ಎಸ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಮೂಡಲೂರಿ	ಸದಸ್ಯರು

- 1) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000ದ ಪ್ರಕರಣ (36) ರನ್ವಯ ತಮ್ಮನ್ನು 2018-19ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸ್ನಾತಕ (U.G) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾನವ ಹಕ್ಕು ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 1000 ಯು ಎನ್ ಇ 2000 ಡಿ 08-08-2000 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ 1983 ಸೆಷನ್ 28 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000 ಅಧಿನಿಯಮ 73(01)ರನ್ವಯ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಈ ಪತ್ರದ ವಿಷಯ ರಹಸ್ಯವಾಗಿರಲಿ. ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4) ತಾವು ಖಾಸಗಿ ಹಾರ ಮಾಡುತ್ರಿಧರೆ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲ ತಾವು ಭೋಧಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಅಸಿಂಧುವಾಗುತ್ತದೆ. ತಾವು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಹಾರ ಮಾಡುತ್ರಿಧರೆ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಜವಿಧಲ್ಲ ತಾವು ಭೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲ ಪರೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
- 5) ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಕರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು .
- 6) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ದಿನಾಂಕ :10/03/2019 ಲಿಂದ 15/03/2019 ರೊಳಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು 2ನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದರ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- 7) ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ಹಾಜರಾಗದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- 8) ಪರೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ (ಬಿ.ಒ.ಇ) ಸಭೆಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೇವಲ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತದಿನದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಂಕಗಳು, ವಿಷಯ ಕೋಡ ನಂಬರ್ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದ ಹೆಸರು ಸಲಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 9) ಈ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ/ ದಿನ ಭತ್ಯೆ/ ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 10) ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ಮಾದರಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ (RCU Repeater/Regular) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ 02 ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಂತೆ, ಎರಡು ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲೂ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು (Scheme of Evaluation) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

Dr P. B. Nargund have been nominated as the BOE member of Rani Channamma University for the academic year 2018-19

PRINCIPAL
S.V.E.S. Arts & Commerce College,
HARUGERI.(Dt.Belgaum)


ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,
N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.inE-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2017-18/ ES 05/2634

Date: 13/09/2017

CONFIDENTIAL


By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for I, III and V Semesters of UG programme of **English** Regular & Repeaters (RCU Syllabus) for November-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
01	Prof. G.K.Gaonkar	KRCES College Bailhongal	Chairman
02	Dr.(Smt) V.S. Math	VPMS SRN arts College Bagalkot	Member
03	Sri. M.C. Kahrabari	BLDEAS College Jamakhandi	Member
04	Sri. S.L. Sadalagi	SVES College Harugeri	Member
05	Sri. S.S. Awati	SVM College Ilakal	Member
06	Sri. S.B. Khot	MES college Mudalagi	Member
07	Sri. S.S. Patil	S.B. Arts and KCP Science college Vijaypur	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **Registrar (Evaluation) on or before 20-09-2017** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 23/09/2017 to 28/09/2017 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)


ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,
N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.inE-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2017-18/4754

Date: 12/02/2018

CONFIDENTIAL


By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters of UG programme of **English Regular & Repeaters** (RCU Syllabus) for April/May-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
01	Prof. G.K.Gaonkar	KRCES College Bailhongal	Chairman
02	Dr.(Smt) V.S. Math	VPMS SRN arts College Bagalkot	Member
03	Sri. M.C. Kahrabari	BLDEAS College Jamakhandi	Member
04	Sri. S.L. Sadalagi	SVES College Harugeri	Member
05	Sri. S.S. Awati	SVM College Ilakal	Member
06	Sri. S.B. Khot	MES college Mudalagi	Member
07	Sri. S.S. Patil	S.B. Arts and KCP Science college Vijaypur	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: **rcuconf@gmail.com**
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **Chairman on or before 17-02-2018** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 19/02/2018 to 28/02/2018 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2014-15/ 4446

Date: 20/01/2015

CONFIDENTIAL


By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters Regular (RCU Syllabus) & Repeaters (RCU & KUD Syllabus) of UG programme of **History** for April/May-2015 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Prof.(Smt) S.C.Kamalap	BVVS's Basaveshwar Arts College, Bagalkot	Chairman
2	Prof. M.A.Rizvi	RP GFGC,Bilagi	Member
3	Prof. T.R.Dharekar	Shivananda Arts & Commerce College, Kagwad	Member
4	Prof.B.M.Sullad	S V P S'S SRI. S B M Arts, Science And Commerce College. Badami	Member
5	Prof. D.Y Inchal	KRCES'S GGD ARTS, BMP Comm., SVS SCI COL,Baihongal	Member
6	Prof. G. R. Gudodagi	SVES'S Arts & COMM College ,Harugeri	Member
7	Prof. K.Channabasappa	BLDEAS COMM BHS Arts & TGP SCI College, Jamkandi	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuregev@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **BOE Chairman on or before 05-02-2015** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 15/02/2015 to 28/02/2015 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

"VIDYASANGAMA", N.H-04, BELAGAVI-591156

"EXAMINATION SECTION"



Web Site : www.rcub.ac.in

E-mail : rcuexam@gmail.com

Ref No : RCU/EXAM SECTION/BELAGAVI/2016-17/523

Date : 03/09/16

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question papers for I, III and V Semesters of Regular & Repeaters UG programme of **B.A. History** for November-2016 Examination.

LIST OF BOE MEMBERS

Sl.No.	Names of the Members	Names of the Colleges	Designation
01.	Dr.K.Channabasappa	BLDEA's Degree College, Jamakhandi	Chairman
02. ✓	Prof.G.R.Guddodagi	SVPS College, Harugeri	Member
03.	Prof.I.R.Darekar	SATC College, Kagawad	Member
04.	Prof.B.M.Sullad	SVPS College, Badami	Member
05.	Prof.D.Y.Inchal	KREES College, Bailhongal	Member

General instructions:

01. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to the Registrar (Evaluation) on e-mail ID: rcuregev@gmail.com
02. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation should be followed. Questions should be written on front page only; back page should be left blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
03. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
04. The Paper-setters shall use the cover page for question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets, white sheets may be used.
05. The Paper setter must send the question papers in a sealed cover marked on the top as "Confidential" to the BOE Chairman **on or before 14.09.2016** in the covers provided by the University.
06. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 15.09.2016 to 23.09.2016 to scrutinize the manuscripts of question papers. The BOE should ensure that all the units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question Paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Papers the Chairman should submit them to the Registrar (Evaluation) with the BOE meeting Proceedings.
07. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
08. In case of languages, name of the text book should be clearly written on the Manuscripts and the envelopes of the manuscripts and scheme.
09. It is compulsory for all to write the question paper code and subject code on the manuscript and the envelopes of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.

Registrar (Evaluation)
03-09-16



ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY, Balasaheb Ambedkar
Vidyalaya Kuvana & Sankalpa of Knowledge

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2016-17/4327

Date: 09/03/2017

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters Regular & Repeaters (RCU Syllabus) of UG programme of **History** for April/May-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
1	Prof. K.Channabasappa	BLDEAS COMM BHS Arts & TGP SCI College, Jamkandi	Chairman
2	Prof.Guddodagi	SVP College Harugeri	Member
3	Prof. T.R.Dharekar	Shivananda Arts & Commerce College, Kagwad	Member
4	Prof.B.M.Sullad	S V P S'S SRI. S B M Arts, Science And Commerce College. Badami	Member
5	Prof. D.Y Inchal	KRCES'S GGD ARTS, BMP Comm., SVS SCI COL, Baihongal	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **BOE Chairman on or before 18-03-2017** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 22/03/2017 to 31/03/2017 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscripts.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.

Registrar (Evaluation)

158
09/03/17

9/3/17

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಶಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2017-18 ES 05 263

Date: 13/07/2017

CONFIDENTIAL

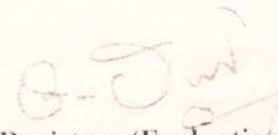
By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for I, III and V Semesters of UG programme of **History** Regular & Repeaters (RCU Syllabus) for November-2017 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
01	Prof. G.R.Guddodagi	SVPS College Harugeri	Chairman
02	Prof. T.R.Darekar	Shivanand College, Kagwad	Member
03	Prof. D.Y.Inchal	KRCE's College, Bailhongal 9916583180	Member
04	Prof. G.B.Kulkarni	SRN Arts College, Bagalkot	Member
05	Prof. D.G.Kulkarni	VPM's SRN College, Bagalkot 8971384471	Member
06	Prof. M.S.Hosamani	C.M. Managuli Arts College, Sindgi	Member
07	Prof. B.G. Math	C.M. Managuli Arts College, Sindgi	

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **Registrar (Evaluation) on or before 20-09-2017** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 23/09/2017 to 28/09/2017 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern. After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.**
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)



ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

1: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2017-18/4754

Date: 12/02/2018

CONFIDENTIAL

By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters of UG programme of **History Regular & Repeaters** (RCU Syllabus) for April/May-2018 Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
01	Prof. G.R.Guddodagi	SVPS College Harugeri	Chairman
02	Prof. T.R.Darekar	Shivanand College, Kagwad	Member
03	Prof. D.Y.Inchal	KRCE's College, Bailhongal	Member
04	Prof. G.B.Kulkarni	SRN Arts College, Bagalkot	Member
05	Prof. D.G.Kulkarni	VPM's SRN College, Bagalkot	Member
06	Prof. M.S.Hosamani	C.M. Managuli Arts College, Sindgi	Member
07	Prof. B.G. Mathi	C.M. Managuli Arts College, Sindgi	

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **Chairman on or before 17-02-2018** in the covers provided by the University.
6. The Chairman shall call a meeting of BOE between 19/02/2018 to 28/02/2018 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern. After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two**.
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.

Registrar (Evaluation)


ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
"ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ"

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY,
N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.inE-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2017-18/4754

Date: 12/02/2018

CONFIDENTIAL

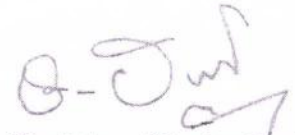
By the direction of the Hon'ble Vice-Chancellor, I the Registrar (Evaluation) invite BOE and paper setters to set the Question paper(s) for II, IV and VI Semesters of UG programme of **Human Rights** Regular & Repeaters (RCU Syllabus) for **April/May-2018** Examination.

BOE Members List

No	Name	College	Designation
01	Dr. M.S.Patil	S.K. Arts & Commerce college Talikoti	Chairman
02	Dr. S.V. Kulakarni	CS bembalagi college Ramadurga	Member
03	Sri. B.A. Kathare	SVES Arts & Commerce college Harugeri	Member
04	Sri. S.A. Shastrimath	MES Arts & Commerce college Mudalagi	Member
05	Dr. P.R. Joshi	SRN College Bagalkot	Member

General instructions:

1. The Chairman is required to prepare the list of paper setters and distribute paper setting work amongst the paper setters and inform the same by e-mail to Registrar(Evaluation) on e-mail Id: rcuconf@gmail.com
2. The paper-setters should be instructed to prepare **two sets** of Question Papers, both in English and Kannada, wherever applicable (except languages) and the scheme of evaluation. Questions should be written on front page only; back page should be blank. Main questions should be serially numbered up to maximum 20 and sub-questions should be numbered as a,b,c.....etc.
3. Member & Paper setters should report to the chairman as early as possible to know the division of work.
4. The paper-setters shall use cover page for the question paper stationery supplied by the University and for remaining sheets white sheets may be used.
5. The paper setter will be sending question papers in a sealed cover marked on the top "Confidential" to the **Registrar (Evaluation) on or before 17-02-2018** in the covers provided by the University.
6. **The Chairman shall call a meeting of BOE between 19/02/2018 to 28/02/2018 to scrutinise the manuscripts of question papers, The BOE should ensure that all units or topics as per prescribed syllabus are covered in the question paper and distribution of marks is according to the Question paper pattern.** After the Scrutiny of the Question Paper(s) Chairman should submit to the Registrar (Evaluation) with BOE Meeting Proceedings at the end of the meeting.
7. Scrutiny of the Question Paper should be **completed within a day or two.**
8. In case of languages the text book should be clearly written on the manuscripts and covers of the manuscripts and scheme.
9. It is compulsory for all to write Question paper code and subject code on the manuscript and covers of the manuscript and scheme of evaluation.
10. The Examination work is obligatory as per KSU Act, 2000. Therefore, the Chairman is requested to inform the names of paper setters who fail to take up the said examination assignment to the undersigned immediately.


Registrar (Evaluation)

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ



BOA

2018-2019

ರಾ. ಹೆ. - ೦೪ "ವಿದ್ಯಾಸಂಗಮ" - ಬೆಳಗಾವಿ - ೫೯೧೧೫೬
ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

E-mail: rcuexam@gmail.com

Ref No: ರಾಚವಿ/ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ/ಬೆಳಗಾವಿ/2018-19/3030

Date: 03/10/2018

ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ:- 2018-19 ನೇ ಸಾಲನ (ನವೆಂಬರ್/ಡಿಸೆಂಬರ್-2018 ಹಾಗೂ ಮೇ/ಜೂನ್-2019)
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ನಾತಕ ಹಾಗೂ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ
ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಕರೆದಿರುವ ಕುರಿತು.
ಉಲ್ಲೇಖ:- ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ: 03/10/2018.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2000ದ ಪ್ರಕರಣ 36(02)ರನ್ವಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ
2018-19 ನೇ ಸಾಲನ (ನವೆಂಬರ್/ಡಿಸೆಂಬರ್-2018 ಹಾಗೂ ಮೇ/ಜೂನ್-2019) ಸ್ನಾತಕ ಮತ್ತು
ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ
ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು (ಔಪಚಾರಿಕ) ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಸದಸ್ಯರು
1	ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)	ಸದಸ್ಯರು
3	ಪ್ರೊ.(ಶ್ರೀಮತಿ) ಚಂದ್ರಿಕಾ ಕೆ.ಬಿ. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಮಾಜ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಭಾಗ ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಪ್ರೊ.(ಶ್ರೀಮತಿ) ಕಮಲಾಕ್ಷಿ ತಡಸದ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗ ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಡಾ.ರಮೇಶ ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
6	ಡಾ. ಹನಿಮಂತಪ್ಪ ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
7	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎ.ಕರ್ತಾರ ಎಸ್.ವಿ.ಎಸ್ ಕಾಲೇಜು, ಹಾರೋಗೇರಿ	ಸದಸ್ಯರು
8	ಶ್ರೀ ಪಿ.ಬಿ.ನರಗುಂದ ಎಸ್.ವಿ.ಎಸ್ ಕಾಲೇಜು, ಹಾರೋಗೇರಿ	ಸದಸ್ಯರು

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿಯು 2018-19 ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲನ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ
ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ, ವೇಳೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

ದಿನಾಂಕ: 09/10/2018 ವೇಳೆ :- ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 11:00 ಗಂಟೆಗೆ

ಸ್ಥಳ: ಕುವೆಂಪು ಸಭಾಭವನ, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ:- 2018-19 ನೇ ಸಾಲನ ಸ್ನಾತಕ ಮತ್ತು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಗಳನ್ನು (ಔಪಚಾರಿಕ)
ರಚಿಸುವುದು, ಪರೀಕ್ಷಕರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ದಿನ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ
ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು


ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)

- ಪ್ರತಿಗಳು: 1. ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ
2. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ,
3. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ



ಗೌಪ್ಯ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಸ್ನಾತಕ ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗದ ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ದಿನಾಂಕ 09/10/2018 ರಂದು ನಡೆದ ಪಲೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ನಿರ್ಣಯ.

2) ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ 09/10/2018

ಅ.ನಂ.	ಪಲೀಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಕುದ್ದೆ
1	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎ. ಕರಾರಿ	ಎಸ್.ವಿ.ಎಸ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾರೂಗೇಲಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಡಾ. ಪಿ.ಬಿ.ನರಗುಂದ	ಎಸ್.ವಿ.ಎಸ್.ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾರೂಗೇಲಿ	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಮ್. ತುರಡಲಿ	ಜಿ.ಎಸ್.ಎಸ್. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಗೋಕಾಕ	ಸದಸ್ಯರು
4	ಡಾ. ಪಿ.ಬಿ. ಪಾಟೀಲ	ಶಾಂತವೀರ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬಬಲೇಶ್ವರ	ಸದಸ್ಯರು
5	ಡಾ. ಎಸ್.ಹೆಚ್. ಪಾಟೀಲ	ರಾಣಿ ಪಾರ್ವತಿದೇವಿ ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಬೆಳಗಾವಿ	ಸದಸ್ಯರು
6	ಡಾ. ಆರ್.ಬಿ.ಸಾಗರ	ಬೆಂಬಲಿಗ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ರಾಮದುರ್ಗ	ಸದಸ್ಯರು
7	ಡಾ. ಎಸ್.ಪಿ.ತಟವಾರ	ಶಿವಾನಂದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಕಾಗವಾಡ	ಸದಸ್ಯರು
8	ಡಾ. ಎಮ್.ಆರ್.ಬಿಂಜ್	ಜಿ.ಪಿ.ಪೋರ್ವಾಲ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಂಧಲಿ	

- 1) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000ದ ಪ್ರಕರಣ (36) ರನ್ವಯ ತಮ್ಮನ್ನು 2018-19ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲನಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ಸ್ನಾತಕ (U.G) ಪಲೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯಶಾಸ್ತ್ರ ವಿಭಾಗದ ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ/ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- 2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಇಡಿ 1000 ಯು ಎನ್ ಇ 2000 ದಿ 08-08-2000 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಸೂದೆ 1983 ಸೆಷನ್ 28 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 2000 ಅಧಿನಿಯಮ 73(01)ರನ್ವಯ ಪಲೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ತಕ್ಕದ್ದು.
- 3) ಈ ಪತ್ರದ ವಿಷಯ ರಹಸ್ಯವಾಗಿರಲಿ. ಪಲೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯದಾರರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರ ಹೆಸರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕಳುಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
- 4) ತಾವು ಖಾಸಗಿ ಪಾಲ ಮಾಡುತ್ರಿಧರೆ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲ ತಾವು ಭೋಧಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲ ಪಲೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಅಸಿಂಧುವಾಗುತ್ತದೆ. ತಾವು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಪಾಲ ಮಾಡುತ್ರಿಧರೆ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ರಾಜವಿಧಿಲ್ಲ ತಾವು ಭೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲ ಪಲೀಕ್ಷೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
- 5) ಪಲೀಕ್ಷೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ತಯಾರಕರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲ ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು .
- 6) ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ತಾವು ದಿನಾಂಕ :10/03/2019 ರಿಂದ 15/03/2019 ರೊಳಗೆ ಪಲೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು 2, 4, ಹಾಗೂ 6 ನೇ ಸೆಮೆಸ್ಟರನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದರ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- 7) ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಪಲೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರವಿಲ್ಲದೆ ಹಾಜರಾಗದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- 8) ಪಲೀಕ್ಷಕ ಮಂಡಳಿಯ (ಬಿ.ಒ.ಇ) ಸಭೆಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೇವಲ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎರಡು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತದಿನದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಅಂಕಗಳು, ವಿಷಯ ಕೋಡ್ ನಂಬರ್ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದ ಹೆಸರು ಸಲಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪಲೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿಯು ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕುಲಸಚಿವರು(ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ಇವರಿಗೆ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 9) ಈ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ/ ದಿನ ಭತ್ಯೆ/ ಸಂಭಾವನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- 10) ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ಮಾದರಿ ಅನುಸಾರವಾಗಿ (RCU Repeater/Regular) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ 02 ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಂತೆ, ಎರಡು ಸೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿರುವಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮಾದರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು (Scheme of Evaluation) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

Prof. B.A. Kathare and Dr. P.B. Nargund
have been nominated as the BOE
member of Rani Channamma
University for the academic
18-19

PRINCIPAL ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)
S.V.E.S. Arts & Commerce College,
HARUGERI.(Dt.Belgaum)

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Dr/Smt/Shri/Prof: Dr. V. S. Mali

_____ has attended the BOE Meeting on 21, 22, 23 Sep. 2016 in Connection with the examination work of Rani Channamma University, Belagavi.

Date: 23/9/16

23/9/16

Mali 23.09.16
for Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. डा. ए. ए. ए. ए. ए.

UG/PG Department of इतिहास has attended the BOE meeting from
28.3.17 to 31-3-17 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 31-3-17

Place : Belagavi

 31/3/17
Assistant Registrar (Evaluation)

Assistant Registrar
Exam Section
Rani Channamma University
Belagavi - 591156



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Dr. V.S. Mali

UG/PG Department of Kannada has attended the BOE meeting from
27, 28 Sept 2017 to 03-10-2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 03-10-2017

Place :

B. J. J.
Registrar (Evaluation)

as



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Dr. V. S. Mahi

UG/PG Department of Kannada has attended the BOE meeting from
13.2.2018
28.2.2018 to 3.3.2018 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 3-3-18

Place : Belagavi


Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Dr. I.R. Kokatanur

UG/~~PG~~ Department of Sociology has attended the BOE meeting from

30-3-17 to 1-4-2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 1-4-2017

Place : Belagavi

Rai 01-04-17

Assistant Registrar (Evaluation)

A

Assistant Registrar

Exam Section

Rani Channamma University

Belagavi - 591156



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Dr A D Toung
SVES Arts & Com College Harangesi
UG/PG Department of Commerce has attended the BOE meeting from
12.03.18 to 14.03.18 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date: 14.03.2018

Place: Belagavi

Registrar (Evaluation)

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. A. D. Tonage.

UG/PG Department of Commerce has attended the BOE meeting from

04/10/2017 to 06/10/2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date 06/10/17

Place: Belagavi Shivale

(Dr. M. S. Hiremath)
Chairman

[Signature]
Registrar (Evaluation)
6-10-17



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Dr. A. D. Tonage

UG/~~PG~~ Department of Commerce has attended the BOE meeting from

01-04-2017 to 03-04-2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 03-04-2017

Place : Belagavi

Ravi 03-04-17
Assistant Registrar (Evaluation)

M
Assistant Registrar
Exam Section
Rani Channamma University
Belagavi - 591156



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Dr C R Gudashi
SVES Arts & Com College Havergeri
UG/PG Department of Commerce has attended the BOE meeting from

12-03-18 to 14-03-18 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 14-03-2018

Place : Belagavi

Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 01 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156

"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. DR. C.R. Gudasi.

UG/PG Department of Commerce has attended the BOE meeting from

04/10 to 09/10/2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date 06/10/2017

Place: Belagavi Niembe
06/10/17

Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Dr. C.R. Gudasi

UG/PG Department of Commerce has attended the BOE meeting from

01-04-2017 to 03-04-2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date: 03-04-2017

Place: Belagavi

Assistant Registrar (Evaluation)

A Assistant Registrar
Exam. Section
Rani Channamma University
Belagavi - 591156

Ha 03-04-17

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Dr/Smt/Shri/Prof: Ashok V. Mendigeri
S.V.E.S. Arts, Comm & BCA College has attended the BOE Meeting on
22/9/16 & 23/9/2016 in Connection with the examination work of Rani
Channamma University, Belagavi.

Date: 23-09-2016

Plai 23.09.16
B Registrar (Evaluation)

2017 - oct



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. A.V. Mendigeru

UG/PG Department of Education has attended the BOE meeting from
27/9/2017 to 28/9/2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 28/9/2017

Place : Belagavi


Registrar (Evaluation)





RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. Prof. A.V. Mendigeri

UG/PG Department of Education has attended the BOE meeting from

27-2-2018 to 28-2-2018 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 28-2-2018

Place : Belagavi


Registrar (Evaluation)

al

2019 - sep/oct

RANI CHANNAMMA



UNIVERSITY, BELAGAVI

"VIDYASANGAMA" N.H.- 04 BHOOTARAMANHATTI- 591156

"EXAMINATION SECTION"

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Dr/Smt/Shri/Prof: A.V. Mendigeri Associate prof
Chairman has attended the BOE Meetings on/
from 30.9.2019 to 1.10.2019 in Connection with the examination work of Rani
Channamma University, Belagavi.

Date : 1.10.2019

Place : Belgavi

Registrar (Evaluation)



2019 - March

RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. A.V. Mendigeri

UG/PG Department of Education has attended the BOE meeting from 14/3/19
to 15/3/19 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 15/3/19

Place : Belagavi

Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Prof/Dr. P. B. Naragund

✓ UG/PG Department of Political science has attended the

Question Paper Setting at the Registrar (Evaluation) office of/from

23-2-16 to 25-2-16 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 25-2-2016.

Pai 25.2.16
for Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. P. B. Naragund

UG/PG Department of Pol. Science has attended the BOE meeting from

26-9-17 to 27-9-2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 27-9-2017

Place : Belagavi




Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE


This is to certify that Sri/Smt. Dr. P. B. Naragund S.V.E.S. College Hasyeri

UG/PG Department of Pol. Science has attended the BOE meeting from

27-2-2018 to 28-2-2018 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 28-02-2018

Place : Belagavi


Registrar (Evaluation)
Rani Channamma University
BELAGAVI-591156

28/2/18

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Dr/Smt/Shri/Prof: G. R. Gudodagi
SVES college Hampur has attended the BOE Meeting on
22-9-16 to 24-9-16 in Connection with the examination work of Rani
Channamma University, Belagavi.

Date: 24-9-16.
26/9/16* Registrar (Evaluation)
* Rai 24-09-16



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245



ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. G.R. Godudagi

UG/PG Department of History & Arch has attended the BOE meeting from
30/3/17 to 31/3/17 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 31/3/2017

Place : RCU-Belagavi

Rai 31.3.17
Assistant Registrar(Evaluation)

RE



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in

PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com

Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

ATTENDANCE CERTIFICATE

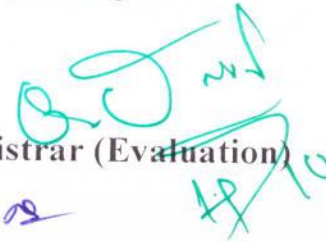
This is to certify that Sri/~~Smt.~~ G. R. Gurdodagi, S.V.S. Arts & Com College,
Harugeri

UG/~~PG~~ Department of History has attended the BOE meeting from

03-10-2017 to 04-10-2017 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 04-10-2017

Place : Belagavi


Registrar (Evaluation)



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA"- BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235

E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. GR Gadodagi-Harugeri

JG/PG Department of History has attended the BOE meeting from

28/2/2018 to 01/03/2018 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 01/03/2018

Place : RCU - Belagavi


Registrar (Evaluation)

10



RANI CHANNAMMA UNIVERSITY

N.H. - 04 "VIDYASANGAMA" - BELAGAVI - 591156
"EXAMINATION SECTION"

Web Site: www.rcub.ac.in
PH No: 0831-2565237, 2565235


E-mail: rcuexam@gmail.com
Fax No: 0831-2416245

ATTENDANCE CERTIFICATE

This is to certify that Sri/Smt. P. B. Naragund S.V.E.S. College Haviges
UG/PG Department of Pol. Science has attended the BOE meeting from 14-03-2019
to 15-03-2019 at Rani Channamma University, Belagavi.

Date : 16-3-2019

Place : Belagavi


Registrar (Evaluation)

**ATTENDANCE CERTIFICATE**

This is to certify that Dr/Smt/Shri/Prof: P.B. Naragund
_____ has attended the Q.P. setting on/
from 26-9-19 to 27-9-19 in Connection with the examination work of Rani
Channamma University, Belagavi.

Date: 27-9-19

Place: RCU.B.

Registrar (Evaluation)